

ガラガラ山越前水仙の里キャンプ場

所在地	福井市赤坂町第66号84番地
所管課等	福井市商工労働部観光文化局 おもてなし観光推進課

1 指定管理者の概要

名称	福井和泉リゾート株式会社	代表者	巢守 和義
所在地	福井県大野市朝日前坂27字冬越続5番地3		

2 指定管理期間

令和4年4月1日～令和9年3月31日

3 施設の利用等の状況

	(H26年度) 導入前年度	1期目平均 (H29～)	2期目 R4年度	2期目 R5年度	2期目 R6年度	2期目 R7年度	2期目 R8年度
利用者数 (人)	2,618	11,622	9,983				
前年度比 (人)		11,622	▲ 1,639	0	0	0	0
前年度比 (%)			▲ 14.1	0.0	0.0	0.0	0.0
利用料金 (千円)	7,011	38,562	35,124				
前年度比 (千円)			▲ 3,438	0	0	0	0
前年度比 (±%)			▲ 8.9	0.0	0.0	0.0	0.0
コテージ稼働率	9.2%	20.4%	16.2%				
オートサイト稼働率		18.9%	18.5%				
テントサイト稼働率		10.0%	8.9%				
キコリアサイト稼働率			7.1%				

※稼働率＝貸し出しコマ数／貸し出し可能コマ数

4 納付金・指定管理料の状況

	令和4年度 導入1年目	令和5年度 導入2年目	令和6年度 導入3年目	令和7年度 導入4年目	令和8年度 導入5年目
指定管理料	4,910,000	4,870,000	4,780,000	4,690,000	4,600,000
納付金	-	-	-	-	-

5 要求基準と達成状況（進捗状況）

要求基準	達成状況
利用者数年間14,600人	利用者数 年度計 9,983人 (達成率68.4%)

6 利用者から寄せられた苦情・意見等及びその対応状況

(施設・設備に関すること)

項目	内容	対応	備考
施設・設備	コテージ階段に手摺を付けて欲しい		対応保留
	部屋の中に殺虫剤を常備して欲しい		対応保留
	コテージ2階就寝時に常夜灯があると良い		対応保留
	コテージで朝にシャワーが使えない	注意喚起	対応保留
	フリーサイトのトイレの便座を温便座にして欲しい		対応保留
	管理棟のシャワーが少ないのでは		対応保留
キコリア関連	トイレが少し遠い		対応保留

7 利用促進等に向けた取組みの実施状況

計 画	実施状況
HP等での情報の発信	情報及びブログ形式のHP（予約可）により、FBやインスタグラム等との連携を計り、情報の発信に努めた。
パンフレットの作成	デザインと内容を重視した紙面構成の、パンフレットを作成した。
各種メディアへの露出	新聞・テレビ・ラジオ等への情報出しにより、取材の促進をした。
市内外から誘客の強化	新型コロナウイルス感染症の影響により、営業行為はできなかった。

8 自主事業の実施状況

計画	実施状況
1泊2食付き宿泊プラン	地元産のサザエを使った1泊2食のBBQ宿泊プランを設定。手ぶらでご利用頂けるよう貸具等を全てセットにした。冬期間用にカニ鍋と地元の干物やご汁を使った宿泊プランを設定した。
日帰りバーベキュープラン	日帰りのお客様向けに、BBQのみのプランを設定
売店とキャンプ用品レンタル	自動販売機の設置や、お菓子・薪・炭等を販売する売店を設置。お客様の忘れ物に対応する、レンタルを実施。
前坂キャンプ場との連携	利用者に相互のキャンプ場で利用いただける割引券を配布。パンフレットには位置関係をわかりやすく、地図上に記した。
その他	チェーンソーアートイベント、クラフト体験、年越しそばの振る舞い

9 施設、設備の維持管理の状況

項目	実施状況及び確認方法
組織・人員配置体制	組織・人員配置体制は、職員名簿及び組織図を作り適正な職員配置を行っている。
収支状況・経理関係処理	経理担当者による伝票入力を基に、会計事務所監査による書類等を適正に処理している。
保守点検、運転、監視業務	専門業者に委託、法定点検等を実施している。

清掃業務	コテージ客室は清掃担当者により、使用客室を清掃している。 緑地管理や場内は計画的に実施している。
保安警備業務	お客様の安全性を確保するために、日勤者や宿直者による施錠や防犯を遂行している。 気象条件の変化により、適切な措置を実施している。
備品管理	支配人が中心となり、適正な管理を実施している。
小規模修繕	協定書の指定管理業務に基づき年間 176 万円の範囲で実施している。

10 指定管理者のコメント

今年度より指定管理2期1年目、以前より計画していました中間エリアの新サイト「kikoria (キコリア)」を10月1日にプレオープン、10月8日にオープンすることが出来ました。北陸では類をみない新しいスタイルの新サイトということもあり、パブリシティでの取材等を通しガラガラ山キャンプ場の知名度の向上に寄与することが出来たと考えています。しかしながら、営業成績は8月上旬の激甚災害の影響や週末の荒天等が重なり、大きく失速する営業状況となりました。厳しい営業状況下ではありますが、当初の計画どおり、様々な宿泊プランの造成や積極的な営業活動を展開して参ります。また、お客様にご満足いただける施設づくりを目指し、従業員一同精一杯の努力をして参ります。

11 所管所属の所見

新型コロナウイルス感染症への対策を徹底した上で、営業活動を行っていたが、8月上旬の激甚災害や週末の荒天等が重なったことで一時客足が遠のき、要求基準を下回る結果となった。

令和4年10月には新サイト「kikoria (キコリア)」をオープンするなど、新たな事業を展開し新規顧客の獲得に励み、ガラガラ山キャンプ場の魅力向上に寄与している。令和5年度からは、新型コロナウイルス感染症が5類に引き下げられたことに伴い、利用者が増加すると見込まれるため、新サイト「kikoria (キコリア)」をPRするなど積極的な営業活動を行い、よりガラガラ山キャンプ場の魅力を知ってもらうとともに要求基準を達成できるよう努めてもらいたい。

また、市としても、利用者からの要望については指定管理者と改善に向け協議を行い、利用者の満足度が更に向上するよう努めていく。

12 指定管理者、施設所管所属の評価

評価項目	視点	評価		方法	採点理由
		指定管理者	所管所属		
(1) 管理運営					
(ア) 維持管理業務	保守管理 ・清掃、法令点検の確実な実施	5	5	・点検名、実施回数等のリストの確認 ・関係書類の確認等	6月19日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
	保安業務 ・保安警備の実施状況	4	4	・機械警備についての確認 ・職員による巡回警備の確認等	6月19日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
	備品管理 ・適正な備品管理、台帳の整理 ・市の備品と指定管理者の備品の区分け	5	5	・現地調査で台帳と照合等	6月19日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
(イ) 運営業務	利用時間や休館日の設定状況 ・条例に基づいた営業内容か	5	5	・業務日報等の確認等	6月19日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
	受付・承認・利用料金の收受と管理 ・一連の事務の適正な実施	5	5	・関係書類や現地調査により確認等	6月19日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
(ウ) 報告業務	事業報告書や収支計画書等の提出状況 ・適正な時期、内容での提出	5	5	・関係書類の確認等	6月19日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
(2) サービスの内容					
(ア) 利用促進の取組	PR活動の推進 ・市政広報やマスメディアの活用 ・ターゲットを絞ったPR	5	5	・関係書類の確認等	
	他施設や地域との連携 ・地域住民との交流 ・地域性を活かしたイベントの開催	5	5	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	
(イ) サービス向上の	利用者アンケートの活用	5	5	・関係書類の確認等	

取組み	・アンケートの積極的な実施 ・利用者の声の施設運営への反映				
	自主事業の実施状況 ・自主事業の積極的な実施 ・新規プログラムの開拓	5	4	・事業報告書の確認等	新サイト「kikoria(キコリア)」 を活用した新規プログラムの 開拓が必要
(ウ) 要求基準の達成 状況	あらかじめ設定した数値目標の達成度 ・利用者の増減等	3	3	・事業報告書の確認等	
(エ) 応募時の提案事 項の実施状況	提案事項の実施状況 ・提案事項の確実な実施	4	4	・事業報告書の確認等	
(3) 安定性					
(ア) 管理運営体制	職員の配置状況 ・正職員とアルバイトの配置バランス ・有資格者の配置バランス ・有資格者の適切な配置	3	3	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	
	労働関係法令の遵守 ・適正な労働条件、環境 ・休日の適正な付与	4	4	・関係書類の確認等 ・業務日報等の確認等	
	職員の資質向上の取組み ・定期的な研修の実施	4	4	・関係書類の確認等	
(イ) 法令等の遵守 個人情報の管理 状況	・法令等に沿った管理運営 ・個人情報に関する研修の実施 ・マニュアルの有無	5	5	・関係書類の確認等 ・マニュアルの確認等	
(ウ) 安全・衛生対策	・安全・衛生面への配慮 ・事故防止対策の有無 ・AEDの適正な管理 ・食中毒防止のための対策	5	5	・現地調査で施設の確認 ・職員へのヒアリング等	
(エ) 危機管理対策・ 緊急時対策	・緊急時(災害等)の対応ができる体制の整備 ・マニュアルの有無	5	5	・関係書類の確認等 ・マニュアルの確認等	
(4) 収支状況					
(ア) 経理処理状況	・一つの口座での会計 ・適正な内部監査体制	4	4	・会計帳簿と金融機関口座の照合 ・監査結果の確認等	
(イ) 経費削減の取組 状況	・光熱水費の削減 ・再委託費の適正な水準	4	4	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	
	合計	90	89		
	割合(合計/100点満点)	0.9	0.89		