令和○年〇月〇日

**参考**

**自治会の実情に合わせて加工してお使いください。**

○○自治会会員　各位

　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　〇〇自治会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 会長　○○　○○

令和○年度〇〇自治会総会の開催（書面表決のお願い）について

時下、皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、令和○年度〇〇自治会総会を下記のとおり開催します。

今年度の総会は、新型コロナウィルス感染症の拡大防止の観点から、多人数の方が集まることを避け、書面表決にて議決することといたします。

つきましては、別紙の議案をご覧いただき、「書面表決書」を令和○年〇月〇日までにご提出くださいますようお願いします。

ご多忙の中、恐縮ですが、よろしくお願いいたします。

なお、総会当日に役員が集計し、あらためて結果を回覧します。

１　日時　令和○年〇月〇日（〇）　午前〇時〇分

２　会場　〇〇〇会館

３　議案　議案１「令和○年度事業実績報告・収支決算報告」

　　　　　議案２「令和○年度事業計画（案）・収支予算（案）」

　　　　　議案３「令和○年度役員（案）」

　　　　　議案４「○○○について（案）」

提出・問合せ先

会長名（もしくは班長名等）　○○　○○

電話番号　　　○○○○―○○―○○○○