

# 委任状

## 代理人

(頼まれた人)

Address  
住所 福井市大手3丁目10-1

Name  
氏名 福井 太郎

私は上記の者を代理人に定め、下記の権限を委任します。

(委任の内容) 該当するところにしてください。

所得・課税証明の請求及び受領

納税証明の請求及び受領

固定資産課税台帳記載事項証明の請求及び受領

(宛先) 福井市長

令和6年 7月 7日

## 委任者

(頼んだ人)

Address  
住所 福井市大手2丁目2-2

Name  
氏名 福井 次郎 ( )

( ) 委任者が個人の場合は、委任者が自署してください。  
( ) 委任者が法人の場合は、代表者印を押印してください。

Date of birth  
生年月日 大(昭)平 Y M D  
令(西暦) 40年 9月 9日

Tel  
日中の連絡先 090 - 11 - 1234

## 請求についてのご注意

- 窓口に来られた方について本人確認書類の提示が必要です。  
(公的機関発行の顔写真入りの書類以外は、本人確認書類を2種類以上ご提示ください。)
- 原則として1枚あたり300円の手数料が必要です。  
ただし、軽自動車継続検査用納税証明は無料です。
- 固定資産を賦課期日(1月1日)後、新たに取得した場合、権利書(写し)または登記簿謄本を添付してください。  
(旧所有者での証明になります。新所有者での証明を希望する方は資産税課で取り扱います。)
- 証明できる期間は5年間です。
- 個人のプライバシーの侵害につながる恐れのある場合は、交付できません。
- 偽りその他不正な手段により交付を受けた者は、法の規定に基づき罰せられます。
- 鉛筆や消えるボールペン等は使用しないでください。

## 委任状についてのご注意

- 「委任の内容」欄も必ず記入してください。
- 委任状の訂正箇所について  
委任者が個人の場合、訂正箇所を二重線で消し、付近に訂正署名してください。  
委任者が法人の場合、訂正箇所を二重線で消し、訂正印(代表者印)を押印してください。
- 委任の内容について、委任者に問い合わせることがあります。

[備考]