様式第８号（第１０条関係）

記入例

日付は３月３１日

令和７年３月３１日

【Ｒ６申請書と同じ印】

→写しを同封しています。

**（自治会連合会長印又は会長の個人印）**

**※申請書に個人印が押印されており、会長が変更となった場合は、**

**変更後の会長の個人印**

福井市長　　　　　　　　あて

令和７年３月３１日時点の自治会連合会長名

団　体　名　○○自治会連合会

代表者住所　福井市～

　　　　　代表者名　会長　福井　市朗

**印**

（代表者が手書きしない場合は、記名押印してください。）

　　　　　担当者名　会計　小川

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者連絡先　090-1234-5678

**内容について、確認の電話をさせていただく場合があります。**

**必ず日中連絡が取れる番号をご記入ください。**

地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金事業完了報告書

令和６年４月１日付け福井市指令環政第１号で通知を受けた地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金事業が完了したので，福井市地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金交付要綱第１０条第１項の規定に基づき，完了報告書を提出します。

実施した事業の経費が収支決算書上のどの項目にあたるか分かるように、記号等で区別して示してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 事業概要  （事業内容、実施時期・箇所など詳細に記載） |
| ①ごみ減量化や適正処理をすすめるための事業  ・ごみカレンダー作成（作成枚数、配布時期等）  ・啓発活動（開催日時、場所、参加人数、内容）  例）  ・○○公園の清掃活動(ｳ)  （○月○日実施、参加者１００名）  ・清掃・草刈り(ｴ)  （○月○日実施、参加者２０名）  ・地区内の清掃活動(ｵ)  （○月○日実施、参加者５０名） | 例）  ・ごみカレンダー２，０００部作成(ｱ)  （地域住民○○世帯に配布。３月）  ・分別啓発活動(ｲ)  （○月○日、〇〇公民館、１００名参加）  参加者全員で分別方法を学習。 |
| ②地域の清掃美化を進めるための事業  ・公園・河川などの清掃  ・不法投棄処理等  ・花壇整備  ・その他清掃美化活動 | 活動の様子などの写真を添付ください。 |
| ③自治会への支援  ・ごみステーション補修  ・不法投棄処理等  ・公園・河川などの清掃  ・その他清掃美化活動 | 自治会支援は、件数が多い場合は別添「自治会支援の内容」様式をご利用ください。  例）  ・ごみステーションの補修費用・清掃活動支援（別添のとおり）(ｶ)（ｷ）（ｸ） |

添付書類

(1)　交付決定通知書の写し

(2)　事業収支決算書（様式第９号）および経費の支出が確認できる書類（領収書等）

(3)　実施した活動や事業の内容を記載した書類

(4)　活動や事業の状況を記録した写真、購入備品の写真等

(5)　「③自治会への支援」を実施した場合、当該自治会から下記書類を取り寄せて添付

・該当する活動や事業の内容を記載した書類と写真　　・経費の支出が確認できる書類（領収書等）

様式第９号（第１０条関係）

記入例

令和６年度地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金事業収支決算書

事業実施期間：　令和６年４月～　令和７年３月

地区名　　〇〇　　地区

１．収入（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 金　　額 | 内　　訳 |
| 地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金 | **１９９，５００** | 市からの協力金 |
| 自治会連合会 | **２７２** |  |
| 合　計 | **１９９，７７２** | 印刷物等は現物を１部添付 |

２．支出　(単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事 業 名 | 事業内容 | 地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金 | 自治会連合会 | 内訳 （詳細にお書きください） |
| ①ごみ減量化や適正処理をすすめるための事業 | ごみカレンダー作成 | １１１，５４０ |  | 作成部数　〇枚(ｱ) |
| 啓発活動 | １１，９７８ |  | ごみ分別研修会資料コピー代  ＠\10×110枚　1,100円  啓発チラシ印刷　10,878円(ｲ) |
| その他 | 備品購入の際は写真を添付 |  |  |
| ②地域の  清掃美化を進めるための事業 | 公園・河川などの清掃 | ２７，４８２ | ２７２ | 草刈機・ごみ袋　21,254円、  飲み物　6,500円(ｳ)(ｴ) |
| 不法投棄処理等 | １０，５００ | 制作物の写真を添付 | 重機借上代　10,000円、  ごみ処理代　500円(ｵ) |
| 花壇整備 |  |  |  |
| その他  清掃美化活動 | ８，０００ |  | 環境美化啓発看板 作成（ｵ） |
| ③自治会への支援 |  | ３０，０００ |  | 別添のとおり (ｶ）（ｷ）（ｸ） |
| 小　　計 | | **１９９，５００** | **２７２** |  |
| 合　　計 | | **１９９，７７２** | |  |

**※収入の合計・支出の合計はそれぞれ一致すること**

自治会支援の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 自治会名 | 自治会長名 | 活動内容 | 数量、単価 | 実施日 |
| ○○自治会 | ○○　○○ | ごみステーションの錆止め補修（ｶ） | 10,000円(ｶ) | ○月○日 |
| ○○自治会 | ○○　○○ | ごみステーション底板補修、錆止め  町内清掃活動（河川）軍手代・飲み物代（ｷ） | 3,000円(ｷ)  7,000円(ｷ) | ○月○日 |
| ○○自治会 | ○○　○○ | ごみステーション屋根の穴あき補修、錆止め  区町内に投棄されていたテレビの処分（ｸ） | 5,000円(ｸ)  5,000円(ｸ) | ○月○日 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | **計30,000円** |  |

※経費の支出が確認できる資料（領収書）を添付すること

**様式第８号、９号「自治会支援」の活動内容・経費と整合性を取ること。**

（領収書写し　貼り付け表）

(ｱ)

宛名は自治会連合会名

**領収書**

○○地区自治会連合会　様

金１１１，５４０円

○年○月○日　但し、ごみカレンダー作成代一式として

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○印刷所

但し書きを必ず記入

令和６年４月１日～令和７年３月３１日

の領収書のみ対象

**印and**

**印紙**

令和2年4月1日～令和3年3月31日

の領収書のみ対象となります。

(ｲ)

**領収書**

○○地区自治会連合会　様

金１０，８７８円

○年×月×日　但し、分別啓発チラシ作成代として

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　××印刷所

**印**

**※レシートに宛名欄がある場合、宛名の記入が必要**

(ｳ、ｴ)

レシート

〇〇自治会連合会　様

○年△月△日

スーパー○○

飲料　＠▽▽×●●　＝××

計６，５００　円

レシート

○年△月△日

ホームセンター○○

福井市家庭用ごみ袋（大）

　＠○○×△△　＝□□□□

草刈機

　　＠△△×◇◇　＝◎◎◎◎

計２１，２５４　円

　　※ネット通販での購入など、領収書が発行できない場合、

納品書と口座引き落としが分かる通帳の写しでもＯＫ

**（以下、同様に、適宜用紙を増やしてください。）**

（ｶ、ｷ、ｸ）

**自治会への支援を行う場合**

**添付書類**

**・自治会が協力金を用いて実施した事業の内容を記載した報告書（任意様式）**

**・活動の様子がわかる写真**

**・自治会が実際に店舗・委託先などに支払った領収書（下記①）**

**・自治会が連合会から協力金を受け取ったという領収書（下記②）**

1. **自治会　→　支払い先**

令和６年４月１日～令和７年３月３１日

の領収書のみ対象

宛名は自治会名

**領収書**

□年　□月　□日

△△自治会　様

**￥5,400円**

ただし、軍手・ごみ袋代として

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　◇◇商店

**印**

但し書きを必ず記入

**印**

**印**

**印**

**支払う協力金額以上の**

**対象経費領収書が必要です。**

**（例の場合は10,000円以上）**

**印**

**領収書**

□年　△月　△日

△△自治会　様

**￥6,000円**

ただし、花苗代として

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　××ショップ

**印**

1. **自治会連合会　→　自治会**

**自治会が連合会から協力金を受け取ったという領収書**

**領収書**

□年　○月　○日

○○自治会連合会　様

**￥10,000円**

ただし、清掃活動等支援として

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　△△自治会

**印**

※②について、自治会長の**印鑑またはサイン**をもらってください。

協力金を自治会が受領したことが確認できる書類（受領簿への押印等）が他に整備されていれば、そちらで結構です。

**（以下、同様に、適宜用紙を増やしてください。）**

様式第６号（第９条関係）

日付は３月３１日

**記入例**

令和７年３月３１日

福井市長　　　　　　　　　あて

団体名　○○自治会連合会

代表者住所　福井市～

**印**

代表者名　会長　福井　市朗

令和７年３月末時点の自治会連合会長名

　　（代表者が手書きしない場合は、記名押印してください。）

押印する場合、報告書と同じ印を使用

地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金事業（変更・中止)承認申請書

令和６年４月１日付け福井市指令環政第１号で交付決定を受けた地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金について，その事業を（変更・中止）したいので，福井市地域ごみ減量化・清掃美化等対策協力金交付要綱第９条第１項の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　（変更・中止）の内容

交付金額の変更　　000,000円　→　000,000円　　△000,000円

　　　　　　　　　　　（変更前）　　　（変更後）

２　（変更・中止）の理由

ごみステーションの修繕箇所が少なかったため

当初計画の予算より、実際のちらし作成費用が安かったため　等

３　事業の進捗状況