≪郵便による所得・課税，納税証明書の交付請求書≫

福井市長　　令和　　年　　月　　日

証明が必要な 個人又は法人	フリガナ 氏名（※法人の場合は、法人名、代表者役職名及び代表者氏名） ※個人の場合、本人が自署してください。 ※法人の場合、法人代表者印（契約書等に押印される丸印）を押印してください。	
生年月日 ※法人の場合は不要	大正・昭和・平成・令和・西暦　　年　　月　　日	
現住所		
課税時住所	福井市	
※現住所が福井市から転出した最初の住所と違う場合は福井市から現在の住所までの履歴を順にご記入ください。婚姻等で姓が変わっている場合は旧姓もご記入ください。		
連絡先	―　　―	※対象が法人の場合は担当者の連絡先
担当者の氏名・現住所 （※法人の証明を請求される場合）	請求者氏名（フリガナ） ※添付する身分証明書は法人担当者の身分証明書	請求者住所（現住所）

必要証明区分及び必要証明内容をご記入ください。

必要証明区分		必要証明内容		
□ 所得・課税証明		必要な年度と枚数	年度（　　年分の所得）　　枚 年度（　　年分の所得）　　枚 年度（　　年分の所得）　　枚	
□ 納税証明	必要な税目	1．全項目 2．一部項目 ア.法人市民税（　月決算）　イ.市県民税 ウ.固定資産税　エ.国民健康保険税 オ.軽自動車税(廃車、名義変更等)	必要な年度と枚数	年度　　枚 年度　　枚 年度　　枚
		3．市税に滞納がない証明 (※税目、税額、納付額は記載されません)	必要な枚数	枚
□ 軽自動車継続検査用納税証明		車両番号　　福井　　（　　）		
使用目的・提出先		□金融機関 □扶養申請 □市県営住宅入居 □児童手当申請 □年金受給 □奨学金 □授業料減免申請 □保育園・幼稚園入園 □医療費関係 □乳児医療申請 □その他（　　）		

【交付請求書と同封するもの】

1　証明書１部につき３００円の手数料（軽自動車継続検査用納税証明は無料）
　ゆうちょ銀行または郵便局で定額小為替を購入し同封してください。

2　本人確認のできる身分証明書の写し
　別紙の「本人確認書類について」で指定する証明書等の写しをお送りください。
　※軽自動車継続検査用の納税証明書を請求される場合のみ車検証の写しでも可

3　切手を貼った返信用封筒（封筒の表に請求者の住所・氏名を書いてください。）

本人確認	
	1 運免・番力・住基・旅券 在留力・特永証 その他（　　）
	2 保険（健・老・介） その他（　　）
	3 その他
現金	月　日
切手	整理番号
小為替	

【送り先】〒９１０－８５１１福井市大手３丁目１０－１福井市役所
〔所得・課税証明〕市民税課　電話番号　０７７６－２０－５３０６
〔納税証明〕納税課　電話番号　０７７６－２０－５３３０

≪郵便による所得・課税，納税証明書の交付請求　注意事項≫

【年度と年分の違いについて】

○ 「所得・課税証明書の年度 ＝収入があった年の翌年」になります。これは課税の年度が証明書の年度にあたるためです。市・県民税は、前年１年間の所得に対し課税されるので、このようなずれが生じます。

請求書の記載	課税年度	いつの所得か
令和８年度（令和７年分）	令和８年度	令和７年１月～１２月
令和７年度（令和６年分）	令和７年度	令和６年１月～１２月
令和６年度（令和５年分）	令和６年度	令和５年１月～１２月
令和５年度（令和４年分）	令和５年度	令和４年１月～１２月
令和４年度（令和３年分）	令和４年度	令和３年１月～１２月

※請求できる期間は５年度分までです

【本人確認書類について】

○ 下記①または②の証明書等の写しを請求書に添付し、送付してください。
○ 下記の証明書等が無い場合は、お問い合わせ先までご連絡ください。

① 顔写真付き身分証明証　　※写しが 1 枚必要です
マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、その他官公署が発行した顔写真つきの身分証明書　など

② 顔写真のない身分証明書　　※写しが 2 枚（別々のもの各 1 枚）必要です
健康保険の資格確認書、長寿（後期高齢者）医療被保険者証、介護保険被保険者証、年金手帳、年金証書　など

※ 学生証、キャッシュカード、診察券等も②の写し 1 枚と組み合わせることで、本人確認書類として使用することができます。

【お問い合わせ先】
〔所得・課税証明のことについて〕　市民税課　電話番号　０７７６－２０－５３０６
〔納税証明のことについて〕　納 税 課　電話番号　０７７６－２０－５３３０