

福井市体育施設

所在地	福井市東郷二ヶ町6-6-1 福井市東体育館外9施設
所管課等	スポーツ課

1 指定管理者の概要

名称	福井市体育施設運営共同体 ・(株)ナイガイ ・(特非)ふくいスポーツクラブ ・ドルフィン(株)	代表者	(株)ナイガイ 代表取締役 下中 拓哉
所在地	福井市光陽3丁目3-7 (株)ナイガイ		

2 指定管理期間

令和2年4月1日～令和7年3月31日(4期目)

3 施設の利用等の状況

<全施設>

中藤屋内運動場は、H25年2月供用開始(直営)、4期目から追加
 美山・清水の3施設は、3期目まで別契約、4期目から追加
 (H18年度及び1～3期目は6施設、4期目は10施設)

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	247,910	325,501	354,293	259,867	249,495	329,942	364,827
前年度比 (人)		77,591	28,792	94,426	10,372	80,477	34,885
前年度比 (%)		131	108	73	96	132	111
利用料金 (千円)	18,705	23,994	23,403	27,029	26,893	33,540	34,484
前年度比 (千円)		5,289	591	3,624	136	6,647	940
前年度比 (%)		128	97	115	99	124	103

稼働率は算出していない。

<東体育館>

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	37,090	48,627	57,753	29,033	27,271	39,357	43,551
前年度比 (人)		11,537	9,126	28,720	1,762	12,086	4,194
前年度比 (%)		131	118	50	93	144	110
利用料金 (千円)	1,810	3,052	2,528	2,059	2,042	2,576	2,653
前年度比 (千円)		1,242	524	469	17	534	77
前年度比 (%)		168	82	81	99	126	102

稼働率は算出していない。

< 西体育館 >

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	49,637	70,745	80,460	39,147	34,410	42,658	55,427
前年度比 (人)		21,108	9,715	41,313	4,737	8,248	12,769
前年度比 (%)		70	87	48	87	123	129
利用料金 (千円)	2,491	3,142	3,523	2,694	2,670	3,169	3,463
前年度比 (千円)		651	381	829	24	498	294
前年度比 (%)		126	112	76	99	118	109

稼働率は算出していない。

< 南体育館 >

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	47,144	73,274	72,885	47,638	44,146	71,041	80,318
前年度比 (人)		26,130	419	25,247	3,492	26,895	9,277
前年度比 (%)		155	99	65	92	160	113
利用料金 (千円)	2,054	3,950	3,525	2,872	2,815	3,572	3,873
前年度比 (千円)		1,896	425	653	57	757	301
前年度比 (%)		192	89	81	98	126	108

稼働率は算出していない。

< 北体育館 >

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	41,925	62,596	68,796	36,388	30,710	48,800	48,804
前年度比 (人)		20,671	6,200	32,408	5,678	18,090	4
前年度比 (%)		149	109	52	84	158	100
利用料金 (千円)	2,432	3,020	3,184	2,536	2,283	3,226	2,959
前年度比 (千円)		588	164	648	253	943	267
前年度比 (%)		124	105	79	90	141	91

稼働率は算出していない。

< 美山トレーニングセンター >

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	R1年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	21,431			11,550	13,176	15,168	16,093
前年度比 (人)				9,881	1,626	1,992	925
前年度比 (%)				53	114	115	106
利用料金 (千円)	412			962	1,075	1,323	1,859
前年度比 (千円)				550	113	248	536
前年度比 (%)				233	111	123	140

稼働率は算出していない。

R2年度から現在の指定管理者で運営（1～3期目は別の指定管理者で運営）。

< 中藤屋内運動場 >

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	R1年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	23,258			18,652	18,508	20,710	22,247
前年度比 (人)				4,876	144	2,202	1,537
前年度比 (%)				79	99	111	107
利用料金 (千円)	2,474			2,280	2,357	2,909	2930
前年度比 (千円)				194	77	552	21
前年度比 (%)				92	103	123	101

稼働率は算出していない。

< 西公園テニスコート >

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	27,377	31,308	34,657	22,631	17,172	23,465	23,014
前年度比 (人)		3,931	3,349	12,026	5,459	6,293	351
前年度比 (%)		114	110	65	75	136	98
利用料金 (千円)	3,476	3,782	4,378	3,670	3,208	4,126	3,958
前年度比 (千円)		306	596	708	462	918	168

稼働率は算出していない。

<わかばテニスコート>

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	H18年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	44,737	38,950	39,742	20,602	21,492	24,463	22,211
前年度比 (人)		5,787	792	19,140	890	2,971	2,252
前年度比 (%)		87	102	51	104	113	90
利用料金 (千円)	6,440	7,048	6,265	5,257	5,207	6,198	6,135
前年度比 (千円)		608	783	1,008	50	991	63

稼働率は算出していない。

<美山アンデパンダン広場>

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	R1年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	32,391			5,226	10,102	9,147	7,360
前年度比 (人)				27,165	4,876	955	1,787
前年度比 (%)				16	193	90	80
利用料金 (千円)	689			488	696	831	1195
前年度比 (千円)				201	208	135	364
前年度比 (%)				70	142	119	143

稼働率は算出していない。

R2年度から現在の指定管理者で運営（1～3期目は別の指定管理者で運営）。

<きららパーク>

	導入前	2期目	3期目	4期目			
	R1年度	H22～26平均	H27～R1平均	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
利用者数 (人)	41,764			29,000	32,508	35,133	44,948
前年度比 (人)				12,764	3,508	2,625	9,815
前年度比 (%)				69	112	108	127
利用料金 (千円)	6,053			4,211	4,540	5,610	5454
前年度比 (千円)				1,842	329	1,070	156
前年度比 (%)				69	107	123	97

稼働率は算出していない。

R2年度から現在の指定管理者で運営（1～3期目は別の指定管理者で運営）。

4 納付金・指定管理料の状況

	R2年度 導入1年目	R3年度 導入2年目	R4年度 導入3年目	R5年度 導入4年目	R6年度 導入5年目
指定管理料	56,782,000円	56,782,000円	56,782,000円	56,782,000円	56,782,000円
納付金	0円	0円	0円	0円	0円

5 要求基準と達成状況（進捗状況）

要求基準	達成状況
利用者数 年間 500,000人以上	R5年度利用者数 364,827人（72.9%）
自主事業の実施	「7 利用促進等に向けた取組みの実施状況」参照
アンケートの実施	R5年6月及び12月に利用者アンケート実施

6 利用者から寄せられた苦情・意見等及びその対応状況

日付	場所	内容	対応
5/29	きらら	ドームの照明が暗いので、LEDを中央に付けてほしい。	計画的に実施している事をお伝えした。
6/4	きらら	テニスAコート人工芝状態が悪い。	修繕しているの現状である事をお伝えした。
6/12	東体	器具庫で缶ビールを飲酒しながら利用していた。	その場で管理人より厳重注意を行った。
6/23	南体	ほかの利用者が勝手に暗幕を閉めるので困るとの苦情	相手の利用者方に了解を得るようお願いした。
6/24	西体	駐車場車に子供が残されており、大泣き声がる。	試合観戦中放送をし、空いている車窓から管理人が救出した。
6/30	南体	管理人の受付対応口調が悪いとの苦情	事情聴取をし、管理人に指導した。
7/10	わかば	二日連続花火の燃えカスが落ちている	花火禁止注意の張り紙を行った。
7/21	東体	卓球台片付けをしていたところ、足指上に台が倒れて負傷した。	再度取り扱いに注意喚起、台の確認、点検を行った。
9/4	西公園	他の常連利用者の利用仕方が悪く、迷惑をしているとの苦情	本人への度重なる注意。
9/19	北体	アリーナの床が湿気を帯びているとの苦情	結露対応（換気・床拭き取り・見回り）を行った。
10/2	西公園	駐車場の台数が少なく、子供の送迎の待機場所がないとの苦情	限られた台数であることをご理解いただき、有料駐車場をご案内した。
11/23	北体	スマホで利用状況を確認して来たのに、利用することができない。	個人利用状況はシステム上、反映できない旨をお伝えした。
11/30	南体	小会議室の蛍光灯が何本か切れており、薄暗いとの苦情	計画的に、LED照明器具取替工事を進めている事をお伝えした。
1/12	東体	駐車場の白線がはっきり見えない	事実確認を行い、引き直しを検討。
3/1	中藤	駐車場出入口ポールが故意に上げられており、管理会社の社用車がぶつかった。	作動しないよう注意勧告張り紙、ポールが目立つ表示テープを貼った。
アンケート	東体	卓球台・得点板・支柱備品を新しく入れ替えてほしい。	計画的に購入し、備品（椅子）入替を行った。

アンケート	東体	パイプ椅子が傾いて座りづらい。	スポーツ課に依頼し、備品（椅子）入替を行った。
アンケート	西/南公園	管理人の態度・物言いが悪いとの苦情	本人に聞き取り厳重に注意し、対応研修を実施した・

7 利用促進等に向けた取組みの実施状況

計 画	実施状況(延べ人数)
スティックリング教室（福井市スティックリング協会） 場所 東体育館 期間 R5年4月～R6年3月 奇数月の毎週水曜日 14:00～16:00	参加者 476人
サッカースクール（エアアイきつずくらぶ） 場所 東体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週水曜日 16:00～20:00	参加者 1906人
サッカースクール（エアアイきつずくらぶ） 場所 西体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週木曜日 16:00～19:00	参加者 1804人
体操教室（ドルフィン） 場所 西体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週火曜日 16:00～19:00	参加者 408人
サッカースクール（福井ユナイテッド） 場所 南体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週月曜日 16:00～19:00	参加者 773人
木曜トランポリン教室（ふくいジャンピングクラブ） 場所 南体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週木曜日 16:00～20:00	参加者 865人
火曜トランポリン教室（ふくいジャンピングクラブ） 場所 南体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週火曜日 10:30～11:30, 16:30～18:40	参加者 545人
いきいき元気リズム体操（真美体操協会） 場所 南体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週水曜日 10:00～11:00	参加者 509人
バスケットボール教室（福井スポーツアカデミー） 場所 南体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週火曜日 17:00～19:00	参加者 440人
デイケアスポーツ（厚生病院デイケアセンター） 場所 南体育館 期間 R5年11月～R6年3月 毎週月曜日 13:00～16:00	参加者 894人
デイケアスポーツ（厚生病院デイケアセンター） 場所 南体育館 期間 R5年11月～R6年3月 毎週木曜日 13:00～16:00	参加者 1060人

スティックリング教室（福井市スティックリング協会） 場所 北体育館 期間 R5年4月～R6年3月 偶数月の毎週水曜日 14:00～16:00	参加者 449人
健康ヨガ教室（ふくいスポーツクラブ） 場所 北体育館 期間 R5年11月～R6年3月 毎週木曜日 13:30～14:30	参加者 436人
バルシューレ教室（ふくいスポーツクラブ） 場所 北体育館 期間 R5年4月～R6年3月 毎週月曜日 17:00～19:00	参加者 436人
小学生硬式テニススクール（ふくいスポーツクラブ） 場所 わかばテニスコート 期間 R5年4月～R6年3月 第2,3,4火曜日 17:30～19:00	参加者 242人
早朝テニス前期・後期（福井市テニス協会） 場所 わかばテニスコート 期間 R5年(前期)4～6月、(後期)7～9月 毎週火・水・木・金 6:00～7:00	参加者 前期 564人 後期 661人
ダンススクール（ドルフィン） 場所 美山トレーニングセンター 期間 R5年4月～R6年3月 毎週水曜日 19:00～21:00	参加者 205人
チアダンススクール（ドルフィン） 場所 中藤屋内運動場 期間 R5年4月～R6年3月 毎週金曜日 16:00～20:00	参加者 572人
軽スポーツ教室（清水スポーツクラブ） 場所 きららふれあいドーム 期間 R5年4月～R6年3月 毎週火曜日 10:00～12:00	参加者 775人
中高齢者テニス教室（清水スポーツクラブ） 場所 きららパークテニスコート 期間 R5年4月～R6年3月 毎週火曜日 10:00～12:00	参加者 128人
中高齢者テニス教室（清水スポーツクラブ） 場所 きららパークテニスコート 期間 R5年4月～R6年3月 毎週木曜日 20:00～22:00	参加者 224人
一般成人テニス教室（清水スポーツクラブ） 場所 きららパークテニスコート 期間 R5年4月～R6年3月 毎週木曜日 20:00～22:00	参加者 363人
清水中学校部活 場所 きららパークテニスコート 期間 R5年4月～R6年3月 月・火・木・金 16:00～18:00	参加者 1,795人

清水中学校部活 場所 きららパークグラウンド 期間 R5年4月～R6年3月 月・火・木・金 16:00～18:00	参加者 1,584人
チアダンススクール(ドルフィン) 場所 きららパークグラウンド 期間 R5年4月～R6年3月 毎週火曜日 16:00～19:00	参加者 722人

8 施設、設備の維持管理の状況

項目	実施状況及び確認方法
保守点検、運転、監視業務	仕様書どおり適正に実施
清掃業務	館内(トイレ、更衣室、シャワー室、玄関ロビー、階段、会議室、器具庫等)の清掃及び館外(玄関、階段、駐車場、外トイレ等)の清掃と草刈を実施
保安警備業務	職員が開館時、午後及び閉館時に館内外及び駐車場の巡回警備(機械警備なし)を実施
備品管理	各施設における備品の数、整理状態、破損等の状態を確認し、台帳にて管理
小規模修繕	協定書及び仕様書に定めた範囲で実施(予算3,500千円、決算3,526千円)

9 指定管理者のコメント

- 今年度、要求基準の年間利用者数は前年度比34,885人、11%UP増人と前年より10施設で多くのご利用がありました。様々な世代の方々に幅広くスポーツ、行事を快適にご利用いただく為、弊社管理施設10か所の連携効果を発し、予約手続き等の利便性、サービスの向上を目標に業務に努めました。
- 新施設予約システムの導入に伴い、当初システム不具合などシステム会社との調整が多々あり、弊社各施設職員も業務に支障が無いよう操作の研修を重ねました。利用者様側施設予約システム操作手順方法の問合わせも度々あり、高齢のご利用者へのご案内が多かったです。
- 毎年2回アンケート調査を実施し利用者様のご意見やご要望を承りながら、活用しやすい施設となるよう取り入れ、利用しやすい施設環境を予算上できる範囲で整えました。館内の美化、屋外の整備にも高評価をいただいています。
- 自主事業は市民の健康増進、スポーツ普及など充実した内容で稼働率向上を目指し、多種競技教室を折り込みチラシ、弊社HP、掲示でPRし利用人数UP、活性化満足度に取り組んでいます。
- 施設の修繕工事は、日々屋内外を点検し些細な補修は自社で修理をし、各施設老朽化が原因で構造上無理な箇所も見受けられますが、突発的な修繕を考慮しながら必要優先計画的に進めています。
- 冷暖房設備のないアリーナでの真夏、真冬の長時間行われる大会は体調面が心配される場面もあります。特に警戒アラート発令されている中での熱中症対策は冷風機、送風機などを配置し気配りをしています。今年度ケガによる救急車の搬送は少なかったです。館内はコロナ緩和後も消毒作業を丁寧に行っており利用者様健康面、安全面を考慮しています。
- 今年度も創意工夫しながらも、物価高騰の要因を含め経営成果は厳しい収支数値となりました。
- 指定管理者と利用者様、競技団体、地域の信頼関係が重要であり、市と報連相を連携しながら公の施設として適切な運営管理に努めました。

10 所管所属の所見

定期報告書類は遅滞なく提出されており、緊急対応事案も適宜報告があり、公共施設を管理する上で市と十分に連携しながら業務を遂行されています。

自主事業は、非常に多くのメニューを実施され、施設の利用者増のみならず、市民がスポーツをする機会の拡大に寄与していただいております。

利用者アンケートでは、利用者から高い満足度を受けており、苦情や要望も少なくなっていることは、これまでの迅速で的確な対応による結果と思われます。アンケート以外の口頭によるものも含めて、定期的に行われる各施設のリーダー会議において情報を共有し、改善を図っておられますが、今後もこれを継続していただき、特に管理人の対応に関する苦情のない施設運営を目指していただきたいところです。

令和5年度は北体育館のLED照明への改修工事による臨時休館や利用制限が1カ月程度ありましたが、利用者数はコロナ前の数値には回復していないため、一度離れた利用者に戻ってきてもらうための取組が必要になるかと思えます。

物価高騰、電気料の値上げ等により、今後も引き続き厳しい運営となることが予想されます。利用者増と経費削減にこれまで以上に努めていただき、引き続き市民の方々から高い評価を得られる施設運営を期待します。

モニタリング評価シート

評価項目	視点	評価		方法	採点理由
		指定管理者	所管所属		(1)管理項目 月 日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
(1) 管理運営 (ア) 維持管理業務	保守管理 ・清掃、法令点検の確実な実施	4	5	・点検名、実施回数等のリストの確認 ・関係書類の確認等	6月18日確認 (提出書類・施設据付帳簿) 定期的に専門業者による清掃を実施している。
	保安業務 ・保安警備の実施状況	3	3	・機械警備についての確認 ・職員による巡回警備の確認等	
	備品管理 ・適正な備品管理、台帳の整理 ・市の備品と指定管理者の備品の区分け	3	3	・現地調査で台帳と照合等	
(イ) 運営業務	利用時間や休館日の設定状況 ・条例に基づいた営業内容か	4	4	・業務日報等の確認等	6月18日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
	受付・承認・利用料金の收受と管理 ・一連の事務の適正な実施	5	5	・関係書類や現地調査により確認等	6月18日確認 (提出書類・施設据付帳簿) 全施設で他施設の予約手続、支払手続が可能。
(ウ) 報告業務	事業報告書や収支計画書等の提出状況 ・適正な時期、内容での提出	4	4	・関係書類の確認等	6月18日確認 (提出書類・施設据付帳簿) 期日厳守、不備無し。
(2) サービスの内容 (ア) 利用促進の取組	PR活動の推進 ・市政広報やマスメディアの活用 ・ターゲットを絞ったPR	3	3	・関係書類の確認等	
	他施設や地域との連携 ・地域住民との交流 ・地域性を活かしたイベントの開催	4	4	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	公民館事業や地域行事への協力を積極的に実施している。
(イ) サービス向上の取組み	利用者アンケートの活用 ・アンケートの積極的な実施 ・利用者の声の施設運営への反映	4	4	・関係書類の確認等	年に2回アンケートを行い、指摘事項に関する具体的な対応、改善を行っている。
	自主事業の実施状況 ・自主事業の積極的な実施 ・新規プログラムの開拓	4	4	・事業報告書の確認等	各施設で様々な自主事業を行っており、参加者数や要望に合わせて内容も適宜変更している。
(ウ) 要求基準の達成状況	あらかじめ設定した数値目標の達成度 ・利用者の増減等	2	2	・事業報告書の確認等	前年度から増えてはいるが、新型コロナウイルス感染拡大前の状況にはまだ戻っていない。
(エ) 応募時の提案事項の実施状況	提案事項の実施状況 ・提案事項の確実な実施	3	3	・事業報告書の確認等	
(3) 安定性 (ア) 管理運営体制	職員の配置状況 ・正職員とアルバイトの配置バランス ・有資格者の配置バランス ・有資格者の適切な配置	3	3	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	
	労働関係法令の遵守 ・適正な労働条件、環境 ・休日の適正な付与	3	3	・関係書類の確認等 ・業務日報等の確認等	
	職員の資質向上の取組み ・定期的な研修の実施	4	4	・関係書類の確認等	年6回のリーダー研修を実施している。
(イ) 法令等の遵守 個人情報の管理状況	・法令等に沿った管理運営 ・個人情報に関する研修の実施 ・マニュアルの有無	3	3	・関係書類の確認等 ・マニュアルの確認等	
(ウ) 安全・衛生対策	・安全・衛生面への配慮 ・事故防止対策の有無 ・AEDの適正な管理 ・食中毒防止のための対策	4	4	・現地調査で施設の確認 ・職員へのヒアリング等	利用者の安全に関わるものは速やかに対応している。
(エ) 危機管理 対策・緊急時対策	・緊急時(災害等)の対応ができる体制の整備 ・マニュアルの有無	4	4	・関係書類の確認等 ・マニュアルの確認等	緊急連絡体制図やマニュアルを作成し、年2回BCP研修を実施している。
(4) 収支状況 (ア) 経理処理状況	・一つの口座での会計 ・適正な内部監査体制	5	4	・会計帳簿と金融機関口座の照合 ・監査結果の確認等	口座の管理及び内部監査を適切に行っている。
(イ) 経費縮減の取組状況	・光熱水費の削減 ・再委託費の適正な水準	3	3	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	
合計		72	72		
割合(合計 / 100点満点)		72	72		