

福井市少年自然の家

所 在 地	福井市脇三ヶ町66-2-10
所管課等	生涯学習課

1 指定管理者の概要

名 称	ナイガイ・越前健康開発グループ	代表者	下中 拓哉
所在地	福井市光陽3丁目3番7号		

2 指定管理期間

令和3年4月1日～令和8年3月31日（第1期目）

3 施設の利用等の状況

	導入前年度 (R2年度)	1期目 (R3年度)	1期目 (R4年度)	1期目 (R5年度)	1期目 (R6年度)	1期目 (R7年度)
利用者数 (人)	3,508	5,406	8,835	12,890	13,197	12,890
前年度比 (人)		1,898	3,429	4,055	307	▲ 307
前年度比 (%)		54.1	63.4	45.9	102.4	97.7
利用料金 (千円)	278	407	679	1,393	1,913	1,786
前年度比 (千円)		129	272	714	520	▲ 127
前年度比 (%)		46.4	66.8	105.2	137.4	93.4
宿泊室 稼働率※ (%)	13.6	7.6	10.3	11.9	14.44	14.54
研修室 稼働率※ (%)	14.5	3.1	9.0	14.8	13.22	13.33
体育館 稼働率※ (%)	16.4	18.0	21.3	17.7	19.02	19.34
趣味の家 稼働率※ (%)	24.6	11.0	20.1	25.7	26.01	28.20
別館研修室 稼働率※ (%)	24.6	5.5	6.3	6.7	9.40	8.85

4 納付金・指定管理料の状況

	R3年度 導入1年目	R4年度 導入2年目	R5年度 導入3年目	R6年度 導入4年目	R7年度 導入5年目
指定管理料 (千円)	53,790	53,790	53,790	53,790	53,790
納付金	—	—	—	—	—

5 要求基準と達成状況（進捗状況）

要求基準	達成状況
利用者数 12,000人／年	利用者数 12,890人（達成率107%）
研修事業の企画及び開催 10回／年	研修事業の企画及び開催 14回（達成率140%）

6 利用者から寄せられた苦情・意見等及びその対応状況

(施設・設備に関すること)

内容 ①：BBQをした場所はやはり暑く、もう少し風通しが良ければよかった。

対応 ①：熱中症対応のため冷房が効く部屋を準備した。

内容 ②：昼食メニューが期待外れだった。

対応 ②：今後、食事提供業者と連携し、改善を図る。

内容 ③：深夜に一部利用者の騒音で十分な休息がとれなかった。

対応 ③：利用者に対し宿泊時の施設ルールの徹底を図る。

7 利用促進等に向けた取組みの実施状況

計 画	実施状況
新規プログラムの導入	親子で参加可能なプログラムに関する幼保園からの要望を踏まえ、新規レクリエーションプログラムとして「お絵描き万華鏡」及び「焼き杉丸太コースター」を導入。
広報・情報発信	福井市近郊の幼保園、児童館、小学校、中学校、高校、スポーツ協会等にチラシをDMで郵送したほか、イベント情報を「Fu」のWEBサイト(ふーぼ)に投稿し広報周知を図った〔継続〕
企画・イベント	別館前及び横の花壇、趣味の家横の2か所の花壇等に色とりどりの花や緑を多数植栽し、利用者に魅力的な空間の創出に繋げた。
利便性の向上	・ボーイスカウト連盟と連携によりキャンプ場利用を促進、夏季繁忙期の利用者が増加したほか、同連盟の協力のもと整備(草刈り等)を実施。 ・和室利用者用の敷布団を新調。 ・2階女子トイレの和式便器の洋式化、ストーブ貸出、カードゲームの内容拡充。
その他	宿泊学習の利用者数の増加の取り組みとして、従来は1週間に2校のみの対応を予約日の調整を行うことで、3校への対応が可能となるよう改善。

8 施設、設備の維持管理の状況

項目	実施状況及び確認方法
保守点検、運転、監視業務	空調設備、電気設備、消防設備等の保守点検業務を委託で実施
清掃業務	同上
保安警備業務	警備会社に委託し、警備業務を実施
小規模修繕	自家発電用電源、消防設備不良など約15件(1,520千円)

9 指定管理者のコメント

利用者の増加を図るため、食事体制の刷新や運営改善をはじめ、各種事業・イベントの充実に重点的に取り組んだ。具体的には、食事業業者の変更に伴い、温食の提供やメニューの多様化、野外炊さん・バーベキューの充実を図るとともに、食堂運営の効率化やアレルギー対応の徹底により、満足度向上と経費の効率化を実現した。あわせて、宿泊学習や団体利用、外国人利用の拡大、イベントの充実により利用の促進を図り、上半期利用者数は前年を上回る7,589人となった(+657人)さらに、年間を通じた研修事業等の実施(目標10回以上 実績14回)により利用者の拡大に寄与し、年間利用者数は目標12,000人を上回る12,890人を達成した。

10 所管所属の所見

第1期の指定管理期間の最終年度にあたるが、食事体制の刷新や運営改善、各種事業・イベントの充実に積極的に取り組まれた結果、利用者数の増加及び満足度の向上につながり、目標利用者数を上回る成果を上げた点は高く評価できる。特に、食事内容の改善や効率的な運営体制の構築に加え、団体利用や外国人利用の拡大に向けた取組は、施設の魅力向上に大きく寄与しているものと認められる。

第2期も引き続き管理運営をお願いすることになるが、今後も法令を遵守し、利用者の安全・安心を最優先とした適切な施設運営を基本とし、さらなるサービス向上及び利用促進に継続して取り組んでいただきたい。

11 指定管理者、施設所管所属の評価

評価項目	視点	評価		方法	採点理由
		指定管理者	所管所属		(1)管理項目 月 日確認 (提出書類・施設据付帳簿)
(1) 管理運営 (ア) 維持管理業務	保守管理 ・清掃、法令点検の確実な実施	3	3	・点検名、実施回数等のリストの確認 ・関係書類の確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
	保安業務 ・保安警備の実施状況	3	3	・機械警備についての確認 ・職員による巡回警備の確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
	備品管理 ・適正な備品管理、台帳の整理 ・市の備品と指定管理者の備品の区分け	3	3	・現地調査で台帳と照合等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
(イ) 運営業務	利用時間や休館日の設定状況 ・条例に基づいた営業内容か	3	3	・業務日報等の確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
	受付・承認・利用料金の收受と管理 ・一連の事務の適正な実施	3	3	・関係書類や現地調査により確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
(ウ) 報告業務	事業報告書や収支計画書等の提出状況 ・適正な時期、内容での提出	3	3	・関係書類の確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
(2) サービスの内容 (ア) 利用促進の取組	PR活動の推進 ・市政広報やマスメディアの活用 ・ターゲットを絞ったPR	5	5	・関係書類の確認等	WEBサイトにイベントを掲載 各学校、幼稚園、スポーツ協会等に対しDM
	他施設や地域との連携 ・地域住民との交流 ・地域性を活かしたイベントの開催	5	5	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	イベントに東郷ダンスチームと アイドル「さくら」との共演
(イ) サービス向上 の取組み	利用者アンケートの活用 ・アンケートの積極的な実施 ・利用者の声の施設運営への反映	5	5	・関係書類の確認等	満足度が高いとのアンケート 回答が寄せられた
	自主事業の実施状況 ・自主事業の積極的な実施 ・新規プログラムの開拓	5	5	・事業報告書の確認等	自主事業の利用者数(前年度 比)約140%
(ウ) 要求基準の 達成状況	あらかじめ設定した数値目標の達成度 ・利用者の増減等	5	5	・事業報告書の確認等	利用者数は要求水準の 107%を達成
(エ) 応募時の提案事 項の実施状況	提案事項の実施状況 ・提案事項の確実な実施	5	5	・事業報告書の確認等	主催事業は要求水準の 140%を達成
(3) 安定性 (ア) 管理運営体制	職員の配置状況 ・正職員とアルバイトの配置バランス ・有資格者の配置バランス ・有資格者の適切な配置	3	3	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
	労働関係法令の遵守 ・適正な労働条件、環境 ・休日の適正な付与	3	3	・関係書類の確認等 ・業務日報等の確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
	職員の資質向上の取組み ・定期的な研修の実施	5	5	・関係書類の確認等	外部研修として、小松市大杉 みどりの里視察
(イ) 法令等の遵守 個人情報の 管理状況	・法令等に沿った管理運営 ・個人情報に関する研修の実施 ・マニュアルの有無	3	3	・関係書類の確認等 ・マニュアルの確認等	6月12日 (提出書類、施設帳簿)
(ウ) 安全・衛生 対策	・安全・衛生面への配慮 ・事故防止対策の有無 ・AEDの適正な管理 ・食中毒防止のための対策	3	3	・現地調査で施設の確認 ・職員へのヒアリング等	
(エ) 危機管理 対策・緊急時対策	・緊急時(災害等)の対応ができる体制の整備 ・マニュアルの有無	4	4	・関係書類の確認等 ・マニュアルの確認等	年2回 消防訓練の実施
(4) 収支状況 (ア) 経理処理状況	・一つの口座での会計 ・適正な内部監査体制	3	3	・会計帳簿と金融機関口座の照合 ・監査結果の確認等	
	(イ) 経費削減の 取組状況	3	3	・関係書類の確認等 ・職員へのヒアリング等	
合計		75	75		
割合(合計/100点満点)		75%	75%		

★※評価で3点以外の評価をする場合((1)管理運営含む)は、採点理由に理由・根拠を必ず記入すること。

【参考】全期モニタリング採点基準表(指定管理者及び所管所属)

業務の結果	点数	備考
未実施や実施の遅延がある	1～2点	未実施や遅延の程度に応じて採点理由を採点理由欄に記載すること
標準(協定等に規定されていることを最低限満たしている。)	3点	
事業の実施により、よりすぐれた効果が現れている	4～5点	効果の程度に応じて採点理由を採点理由欄に記載すること

*福井市指定管理者事務処理マニュアル抜粋