

改正（令和3年5月版）

現行（令和3年4月版）

福井市工事施工管理資料作成要領

令和3年5月

福 井 市

福井市工事施工管理資料作成要領

令和3年4月

福 井 市

改正（令和3年5月版）

現行（令和3年4月版）

目次

工事書類作成にあたっての基本方針	1
工事書類で作成が不要なものリスト	2
1. 総 説	1 - 1 ~ 1 2
2. 施工計画書	2 - 1 ~ 2 4
3. 材料の見本又は品質を証明する資料の提出 ...	3 - 1
4. 出来形関係図書様式	4 - 1 ~ 1 0
5. 品質管理関係図書様式	5 - 1 ~ 7
6. その他様式	6 - 1 ~ <u>1 0 1</u>
7. 参考資料	7 - 1 ~ 1 5

目次

工事書類作成にあたっての基本方針	1
工事書類で作成が不要なものリスト	2
1. 総 説	1 - 1 ~ 1 2
2. 施工計画書	2 - 1 ~ 2 4
3. 材料の見本又は品質を証明する資料の提出 ...	3 - 1
4. 出来形関係図書様式	4 - 1 ~ 1 0
5. 品質管理関係図書様式	5 - 1 ~ 7
6. その他様式	6 - 1 ~ <u>1 0 5</u>
7. 参考資料	7 - 1 ~ 1 5

改正（令和3年5月版）

現行（令和3年4月版）

1 総説

1 総説

1-3 施工管理に関する書類

1-3 施工管理に関する書類

(5) 主な提示・提出書類一覧表

(5) 主な提示・提出書類一覧表

約款：福井市工事請負契約約款
仕：福井市土木工事共通仕様書
建り法：建設リサイクル法

約款：福井市工事請負契約約款
仕：福井市土木工事共通仕様書
建り法：建設リサイクル法

様式番号	様式名	作成別	宛名	提示・提出時期又は提示・提出期限	提示・提出根拠	ページ
	(施工関係様式)					
	(略)					
施2	施工体制台帳	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-74
施3	施工体制台帳 (下請負人に関する事項)	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-75
施4	作業員名簿	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-76
施5	施工体系図兼安全衛生協議会組織表	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-77
	(削除)					
施6	再下請負通知書	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-78
施7	再下請負通知書(再下請負関係)	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-79
施8	現場発生品調書	現場代理人	監督職員	発生品引渡しの時	仕第1編1-1-17	6-80
任意様式	建設廃棄物処理委託契約書	現場代理人	監督職員	廃棄物の処理を委託後速やかに提示	仕第1編1-1-18 2	-
任意様式	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	現場代理人	監督職員	廃棄物の再資源化の完了後速やかに提示	仕第1編1-1-18 2	-
施9	再生資源利用計画書(実施書)建設資材搬入工事用	現場代理人	監督職員	計画書：副産物の搬入搬出する場合 実施書：工事完了後	仕第1編1-1-18 5,6	-
施10	再生資源利用促進計画書(実施書)建設副産物搬出工事用	現場代理人	監督職員	計画書：副産物搬入搬出する場合 実施書：工事完了後	仕第1編1-1-18 5,6	-
施11	確認・立会依頼書	現場代理人	監督職員	立会を求めるとき	仕第3編1-1-4 1	6-81
施12	材料確認書	現場代理人	監督職員	確認を受けようとする時	約款第13条第2項仕第2編1-2 仕第3編1-1-4 5	6-82
	材料納入伝票	受注者	発注者	監督職員が請求した場合及び検査時に提示	仕第2編1-2-1	
施13	段階確認書(施工予定表)	現場代理人	監督職員	事前に	約款第13条第3項仕第3編1-1-4 6	6-83

様式番号	様式名	作成別	宛名	提示・提出時期又は提示・提出期限	提示・提出根拠	ページ
	(施工関係様式)					
	(略)					
施2	施工体制台帳	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-74
施3	施工体制台帳 (下請負人に関する事項)	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-75
	(新設)					
施4	施工体系図兼安全衛生協議会組織表	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-76
施5	[廃止]					
施6	再下請負通知書	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-77
施7	再下請負通知書(再下請負関係)	現場代理人	監督職員	下請負契約後速やかに	仕第1編1-1-10	6-78
施8	現場発生品調書	現場代理人	監督職員	発生品引渡しの時	仕第1編1-1-17	6-79
任意様式	建設廃棄物処理委託契約書	現場代理人	監督職員	廃棄物の処理を委託後速やかに提示	仕第1編1-1-18 2	-
任意様式	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	現場代理人	監督職員	廃棄物の再資源化の完了後速やかに提示	仕第1編1-1-18 2	-
施9	再生資源利用計画書(実施書)建設資材搬入工事用	現場代理人	監督職員	計画書：副産物の搬入搬出する場合 実施書：工事完了後	仕第1編1-1-18 5,6	-
施10	再生資源利用促進計画書(実施書)建設副産物搬出工事用	現場代理人	監督職員	計画書：副産物搬入搬出する場合 実施書：工事完了後	仕第1編1-1-18 5,6	-
施11	確認・立会依頼書	現場代理人	監督職員	立会を求めるとき	仕第3編1-1-4 1	6-80
施12	材料確認書	現場代理人	監督職員	確認を受けようとする時	約款第13条第2項仕第2編1-2 仕第3編1-1-4 5	6-81
	材料納入伝票	受注者	発注者	監督職員が請求した場合及び検査時に提示	仕第2編1-2-1	
施13	段階確認書(施工予定表)	現場代理人	監督職員	事前に	約款第13条第3項仕第3編1-1-4 6	6-82

「福井市施工管理資料作成要領」新旧対照表

下線部は改正箇所

改正（令和3年5月版）

現行（令和3年4月版）

施14	段階確認書(通知及び確認書)	現場代理人	監督職員	事前に	仕第3編1-1-4 6	6-84
施15	品質証明員通知書	受注者	発注者	設計図書で定めた場合契約後速やかに	仕第3編1-1-6	6-85
施16	品質証明員経歴書	受注者	発注者	設計図書で定めた場合契約後速やかに	仕第3編1-1-6	6-86
施17	品質証明書	受注者	発注者	検査前	仕第3編1-1-6	6-87
施18	工事履行報告書	現場代理人	監督職員	翌月5日まで 請負代金額3000万円以上	約款第11条 仕第1編1-1-24	6-88 6-89
施19 施20	工事月報 工事週報	現場代理人	監督職員	履行報告書提出の場合、監督職員が指示したときに提示 請負代金額200万円以上でどちらか提示 週報(予定)は監督職員が必要とした場合のみ提示		6-90 6-91 6-92
別紙	出来高管理図書	現場代理人	監督職員	工事完成届提出時まで	仕第1編1-1-23 8	-
別紙	品質管理図書	現場代理人	監督職員	工事完成届提出時まで	仕第1編1-1-23 8	-
別紙	工事写真	現場代理人	監督職員	工事完成届提出時まで	仕第1編1-1-23 8	-
施21	工事事務報告書	受注者 (現場代理人)	発注者	事故発生後7日以内(死亡事故は1両日)	仕第1編1-1-29	6-93
施22	〔廃止〕					
施23	〔廃止〕					
任意 様式	安全・訓練等の実施記録 旧様式(参考様式として掲載)も使用可	現場代理人	監督職員	毎月提示 請負代金額200万円以上	仕第1編1-1-26	6-94
施28	休日・夜間作業届	現場代理人	監督職員	作業日の前日までに連絡 (提出は現道上の工事のみ)	仕第1編1-1-36 2	6-97
	(建設業退職金共済関連)					
施25	建設業退職金共済証紙 購入状況報告書	受注者	発注者	当初：契約後1ヶ月以内 追加購入：工事完成時まで 請負代金額500万円以上	仕第1編1-1-40 5	6-95
施26	共済証紙を購入しない又は購入遅延の理由書	受注者	発注者	契約後1ヶ月以内 購入しない又は購入遅延が生じるとき 請負代金額500万円以上	仕第1編1-1-40 5	6-96
施27	〔廃止〕					
	共済証紙受払簿	現場代理人	監督職員	工事完成時に提示 請負代金額500万円以上	仕第1編1-1-40 5	-
	(検査関係様式)					
検1	中間検査願	受注者	発注者		約款第33条 仕第3編1-1-8	6-98

施14	段階確認書(通知及び確認書)	現場代理人	監督職員	事前に	仕第3編1-1-4 6	6-83
施15	品質証明員通知書	受注者	発注者	設計図書で定めた場合契約後速やかに	仕第3編1-1-6	6-84
施16	品質証明員経歴書	受注者	発注者	設計図書で定めた場合契約後速やかに	仕第3編1-1-6	6-85
施17	品質証明書	受注者	発注者	検査前	仕第3編1-1-6	6-86
施18	工事履行報告書	現場代理人	監督職員	翌月5日まで 請負代金額3000万円以上	約款第11条 仕第1編1-1-24	6-87 6-88
施19 施20	工事月報 工事週報	現場代理人	監督職員	履行報告書提出の場合、監督職員が指示したときに提示 請負代金額200万円以上でどちらか提示 週報(予定)は監督職員が必要とした場合のみ提示		6-89 6-90 6-91
別紙	出来高管理図書	現場代理人	監督職員	工事完成届提出時まで	仕第1編1-1-23 8	-
別紙	品質管理図書	現場代理人	監督職員	工事完成届提出時まで	仕第1編1-1-23 8	-
別紙	工事写真	現場代理人	監督職員	工事完成届提出時まで	仕第1編1-1-23 8	-
施21	工事事務報告書	受注者 (現場代理人)	発注者	事故発生後7日以内(死亡事故は1両日)	仕第1編1-1-29	6-92
施22	〔廃止〕					
施23	〔廃止〕					
任意 様式	安全・訓練等の実施記録 旧様式(参考様式として掲載)も使用可	現場代理人	監督職員	毎月提示 請負代金額200万円以上	仕第1編1-1-26	6-93
施28	休日・夜間作業届	現場代理人	監督職員	作業日の前日までに連絡 (提出は現道上の工事のみ)	仕第1編1-1-36 2	6-96
	(建設業退職金共済関連)					
施25	建設業退職金共済証紙 購入状況報告書	受注者	発注者	当初：契約後1ヶ月以内 追加購入：工事完成時まで 請負代金額500万円以上	仕第1編1-1-40 5	6-94
施26	共済証紙を購入しない又は購入遅延の理由書	受注者	発注者	契約後1ヶ月以内 購入しない又は購入遅延が生じるとき 請負代金額500万円以上	仕第1編1-1-40 5	6-95
施27	〔廃止〕					
	共済証紙受払簿	現場代理人	監督職員	工事完成時に提示 請負代金額500万円以上	仕第1編1-1-40 5	-
	(検査関係様式)					
検1	中間検査願	受注者	発注者		約款第33条 仕第3編1-1-8	6-97

改正(令和3年5月版)

現行(令和3年4月版)

様式施-2

様式施-2

年 月 日

年 月 日

施工体制台帳

施工体制台帳

【会社名・事業者ID】 _____
 【事業所名・現場ID】 _____

【会社名】 _____
 【事業所名】 _____

建設業の許可	許可業種	許可番号		許可(更新)年月日
		工事業	大臣 特定 知事 一般	第 号
	工事業	大臣 特定 知事 一般	第 号	年 月 日

建設業の許可	許可業種	許可番号		許可(更新)年月日
		工事業	大臣 特定 知事 一般	第 号
	工事業	大臣 特定 知事 一般	第 号	年 月 日

工事名称及び工事内容			
発注者名及び住所	福井市役所 部 課 〒910-8511 福井市大手3丁目10-1		
工期	自 年 月 日 至 年 月 日	契約日	年 月 日

工事名称及び工事内容			
発注者名及び住所	福井市役所 部 課 〒910-8511 福井市大手3丁目10-1		
工期	自 年 月 日 至 年 月 日	契約日	年 月 日

契約営業所	区分	名称	住所
	元請契約		
	下請契約		

契約営業所	区分	名称	住所
	元請契約		
	下請契約		

健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険	
		加入	未加入 適用除外	加入	未加入 適用除外	加入	未加入 適用除外
	事業所整理記号等	区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		元請契約					
		下請契約					

健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険	
		加入	未加入 適用除外	加入	未加入 適用除外	加入	未加入 適用除外
	事業所整理記号等	区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		元請契約					
		下請契約					

発注者の監督職員名		権限及び意見申出方法	
監督員名		権限及び意見申出方法	
現場代理人名		権限及び意見申出方法	
監理技術者名 主任技術者名	専任 非専任	資格内容	
監理技術者補佐名		資格内容	
専門技術者名		専門技術者名	
資格内容		資格内容	
担当工事内容		担当工事内容	

発注者の監督職員名		権限及び意見申出方法	
監督員名		権限及び意見申出方法	
現場代理人名		権限及び意見申出方法	
監理技術者名 主任技術者名	専任 非専任	資格内容	
専門技術者名		専門技術者名	
資格内容		資格内容	
担当工事内容		担当工事内容	

一号特定技能外国人の従事状況(有無)	有	無	外国人建設就労者の従事状況(有無)	有	無	外国人技能実習生の従事状況(有無)	有	無
--------------------	---	---	-------------------	---	---	-------------------	---	---

一号特定技能外国人の従事状況(有無)	有	無	外国人建設就労者の従事状況(有無)	有	無	外国人技能実習生の従事状況(有無)	有	無
--------------------	---	---	-------------------	---	---	-------------------	---	---

- (記入要領) 1. 上記の記載事項が発注者との請負契約書や下請負契約書に記載してある場合は、その写しを添付することにより記載を省略することができる。
 2. 監理技術者等の配置状況について「専任・非専任」のいずれかに○印を付けること。
 3. 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(監理技術者等が専門技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)
 4. 監理技術者等及び専門技術者について次のものを添付すること。
 ①資格を証するものの写し
 ②自社従業員である証明書類の写し(従業員証、健康保険証など)
 5. 健康保険等の加入状況の「健康保険」において健康保険組合にあっては組合名を記載し、「健康保険」「厚生年金保険」において一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載し、「雇用保険」において継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載する。
 6. 健康保険等の加入状況について、元請契約に係る営業所で下請契約を行う場合は下請契約の欄に「同上」と記載する。

- (記入要領) 1. 上記の記載事項が発注者との請負契約書や下請負契約書に記載してある場合は、その写しを添付することにより記載を省略することができる。
 2. 監理技術者等の配置状況について「専任・非専任」のいずれかに○印を付けること。
 3. 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(監理技術者等が専門技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)
 4. 監理技術者等及び専門技術者について次のものを添付すること。
 ①資格を証するものの写し
 ②自社従業員である証明書類の写し(従業員証、健康保険証など)
 5. 健康保険等の加入状況の「健康保険」において健康保険組合にあっては組合名を記載し、「健康保険」「厚生年金保険」において一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載し、「雇用保険」において継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載する。
 6. 健康保険等の加入状況について、元請契約に係る営業所で下請契約を行う場合は下請契約の欄に「同上」と記載する。

様式施 - 4

作業員名簿

(年 月 日作成)

事業所の名称
・現場ID _____

所長名 _____

本書面に記載した内容は、作業員名簿として安全衛生管理や労働災害発生時の緊急連絡・対応のために元請負業者に提示することについて、記載者本人は同意しています。

一次会社名
・事業者ID _____

元請 確認欄	
-----------	--

提出日 年 月 日

(次)会社名
・事業者ID _____

番号	ふりがな	職種	生年月日	健康保険	建設業退職金 共済制度	教育・資格・免許			入場年月日
	氏名			年金保険		雇入・職長 特別教育	技能講習	免許	受入教育 実施年月日
	技能者ID			雇用保険					
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日
			年 月 日						年 月 日
			歳						年 月 日

(注) 1 . 印欄には次の記号を入れる。

- 現 ...現場代理人 作 ...作業主任者((注)2.) 女 ...女性作業員 未 ...18歳未満の作業員
- 主 ...主任技術者 職 ...職 長 安 ...安全衛生責任者 能 ...能力向上教育 再 ...危険有害業務・再発防止教育
- 習 ...外国人技能実習生 就 ...外国人建設就労者 1特 ...1号特定技能外国人

(注) 2 . 作業主任者は作業を直接指揮する義務を負うので、同時に施工されている他の現場や、同一現場においても他の作業箇所との作業主任者を兼務することは、法的に認められていないので、複数の選任としなければならない。

(注) 3 . 各社別に作成するのが原則だが、リース機械等の運転者は一緒でもよい。

(注) 4 . 資格・免許等の写しを添付することが望ましい。

(注) 5 . 健康保険欄には、左欄に健康保険の名称(健康保険組合、協会けんぽ、建設国保、国民健康保険)を記載。上記の保険に加入しておらず、後期高齢者である等により、国民健康保険の適用除外である場合には、左欄に「適用除外」と記載。

(注) 6 . 年金保険欄には、左欄に年金保険の名称(厚生年金、国民年金)を記載。各年金の受給者である場合は、左欄に「受給者」と記載。

(注) 7 . 雇用保険欄には右欄に被保険者番号の下4けたを記載。(日雇労働被保険者の場合には左欄に「日雇保険」と記載)事業主である等により雇用保険の適用除外である場合には左欄に「適用除外」と記載。

(注) 8 . 建設業退職金共済制度及び中小企業退職金共済制度への加入の有無については、それぞれの欄に「有」又は「無」と記載。

(注) 9 . 安全衛生に関する教育の内容(例:雇入時教育、職長教育、建設用リフトの運転の業務に係る特別教育)については「雇入・職長特別教育」欄に記載。

(注) 10 . 建設工事に係る知識及び技術又は技能に関する資格(例:登録 基幹技能者、 級 施工管理技士)を有する場合は、「免許」欄に記載。

(注) 11 . 記載事項の一部について、別紙を用いて記載しても差し支えない。

改正(令和3年5月版)

(新 設)

現行(令和3年4月版)

施工体系図 兼 安全衛生協議会組織表

施工体系図
様式施-1

発注者名	
工事名称	

工期	自	年	月	日
	至	年	月	日

元請名・事業者ID	
監督員名	
監理技術者名 主任技術者名	
監理技術者補位名	
専門技術者名	
担当工事内容	
専門技術者名	
担当工事内容	

一次下請を監理するために作成建設業者が監督員を置いた場合その氏名を記入。

元方安全衛生管理者を置いた場合その氏名を記入。店社安全衛生管理者を置いた場合、上段に「店社安全衛生管理者」、下段にその氏名を記入。

総括安全衛生責任者を置いた場合その氏名を記入。総括安全衛生責任者を置かない場合は、上段に「現場代理人」、下段にその氏名を記入。

会長	総括安全衛生責任者
副会長	

(注)一次下請人となる営繕会社については、商号または名称、現場責任者名、工期を記入する。

※ 主任技術者の氏名は、当該下請人が建設業者であるときに限り行う

※ 専門技術者とは、監理技術者又は主任技術者に加えて置く建設業法第26条の2の規定による技術者をいう

※用紙はA-3使用

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

改正(令和3年5月版)

様式施-4
施工体系図

施工体系図 兼 安全衛生協議会組織表

発注者名	
工事名	

工期	自	年	月	日
	至	年	月	日

元請会社名	
現場代理人名	
監理技術者名 主任技術者名	
専門技術者名	
担当工事内容	
専門技術者名	
担当工事内容	

元方安全衛生管理者を置いた場合その氏名を記入。
店社安全衛生管理者を置いた場合、上段に「店社安全衛生管理者」、下段にその氏名を記入。

総括安全衛生責任者を置いた場合その氏名を記入。
総括安全衛生責任者を置かない場合は、上段に「現場代理人」、下段にその氏名を記入。

元方安全衛生管理者	
-----------	--

会長	統括安全衛生責任者
----	-----------

書記	
----	--

副会長	
-----	--

(注)一次下請負人となる警備会社については、商号または名称、現場責任者名、工期を記入する。

※ 主任技術者の氏名は、当該下請人が建設業者であるときに限り行う

※ 専門技術者とは、監理技術者又は主任技術者に加えて置く建設業法第26条の2の規定による技術者をいう

※用紙はA-3使用

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

会社名	会社名	
	工事内容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
工事	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

現行(令和3年4月版)

改正(令和3年5月版)

現行(令和3年4月版)

様式施-6

年 月 日

再下請負通知書

直近上位
注文者名 _____

【報告下請負人】

現場代理人
(所長名) _____ 様

住所 _____

TEL _____

FAX _____

元請名称・
事業者 ID

会社名・事業者 ID _____
代表者名 _____

《自社に関する事項》

工事名称 及び 工事内容			
工期	自 年 月 日	至 年 月 日	注文者との 契約日 年 月 日

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許 可 番 号	許可(更新)年月日
	工事業	大臣 特定 (-)第 号 知事 一般	年 月 日
	工事業	大臣 特定 (-)第 号 知事 一般	年 月 日

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	
の加入状況	事業所整理記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険

監督員名	安全衛生責任者名
権限及び 意見申出方法	安全衛生推進者名
現場代理人名	雇用管理責任者名
権限及び 意見申出方法	※専門技術者名
※主任技術者名	専任 非専任
資格内容	資格内容
	担当工事内容

一号特定技能外国人の 従事状況(有無)	有 無	外国人建設就労者の 従事状況(有無)	有 無	外国人技能実習生の 従事状況(有無)	有 無
------------------------	-----	-----------------------	-----	-----------------------	-----

- (記入要領)
- 報告下請負業者は直近上位の注文者に提出すること。
 - 再下請負契約がある場合は《再下請負関係》欄(当用紙の右部分)を記入するとともに、次の契約書類の写しを提出する。なお、再下請負が複数ある場合は、《再下請負関係》欄をコピーして使用する。
①契約書、注文書・請書等 ②下請基本契約書
 - 一次下請負人は、二次下請負人以下の業者から提出された書類とともに下請負人編成表を作成の上、元請人に届出ること。
 - この届出事項に変更があった場合は直ちに再提出すること。
 - 健康保険等の加入状況の「健康保険」において健康保険組合にあっては組合名を記載し、「健康保険」「厚生年金保険」において一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載し、「雇用保険」において継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載する。
 - 健康保険等の加入状況について、請負契約に係る営業所以外の営業所で再下請契約を行う場合には欄を追加する。

様式施-6

年 月 日

再下請負通知書

直近上位
注文者名 _____

【報告下請負人】

現場代理人
(所長名) _____ 様

住所 _____

TEL _____

FAX _____

元請名称

会社名
代表者名 _____

《自社に関する事項》

工事名称 及び 工事内容			
工期	自 年 月 日	至 年 月 日	注文者との 契約日 年 月 日

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許 可 番 号	許可(更新)年月日
	工事業	大臣 特定 (-)第 号 知事 一般	年 月 日
	工事業	大臣 特定 (-)第 号 知事 一般	年 月 日

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	
の加入状況	事業所整理記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険

監督員名	安全衛生責任者名
権限及び 意見申出方法	安全衛生推進者名
現場代理人名	雇用管理責任者名
権限及び 意見申出方法	※専門技術者名
※主任技術者名	専任 非専任
資格内容	資格内容
	担当工事内容

一号特定技能外国人の 従事状況(有無)	有 無	外国人建設就労者の 従事状況(有無)	有 無	外国人技能実習生の 従事状況(有無)	有 無
------------------------	-----	-----------------------	-----	-----------------------	-----

- (記入要領)
- 報告下請負業者は直近上位の注文者に提出すること。
 - 再下請負契約がある場合は《再下請負関係》欄(当用紙の右部分)を記入するとともに、次の契約書類の写しを提出する。なお、再下請負が複数ある場合は、《再下請負関係》欄をコピーして使用する。
①契約書、注文書・請書等 ②下請基本契約書
 - 一次下請負人は、二次下請負人以下の業者から提出された書類とともに下請負人編成表を作成の上、元請人に届出ること。
 - この届出事項に変更があった場合は直ちに再提出すること。
 - 健康保険等の加入状況の「健康保険」において健康保険組合にあっては組合名を記載し、「健康保険」「厚生年金保険」において一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載し、「雇用保険」において継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載する。
 - 健康保険等の加入状況について、請負契約に係る営業所以外の営業所で再下請契約を行う場合には欄を追加する。

改正（令和3年5月版）

現行（令和3年4月版）

様式施-7

様式施-7

《再下請負関係》

再下請負人及び再下請負契約関係について次のとおり報告いたします。

会社名・ 事業者ID	代表者名				
住所	〒				
電話番号	(TEL - -)				
工事名称 及び 工事内容					
工期	自 年 月 日 至 年 月 日	契約日 年 月 日			
建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日		
	工事業	大臣 特定 知事 一般 (-)第 号	年 月 日		
	工事業	大臣 特定 知事 一般 (-)第 号	年 月 日		
健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	
	事業所整理 記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
現場代理人名	安全衛生責任者名				
権限及び 意見申出方法	安全衛生推進者名				
※主任技術者名	専任 非専任	雇用管理責任者名			
資格内容	※専門技術者名				
	資格内容				
	担当工事内容				
一号特定技能外国人の 従事状況(有無)	有 無	外国人建設就労者の 従事状況(有無)	有 無	外国人技能実習生の 従事状況(有無)	有 無

※〔主任技術者、専門技術者の記入要領〕

- 主任技術者の配属状況について〔専任・非専任〕のいずれかに○印を付すこと。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。（一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。）複数の専門工事を施工するために複数の専門技術者を要する場合は適宜欄を設けて全員を記載する。
- 主任技術者の資格内容（該当するものを選んで記入する）

①経験年数による場合	②資格等による場合
1) 大学卒〔指定学科〕3年以上の実務経験	1) 建設業法「技術検定」
2) 高校卒〔指定学科〕5年以上の実務経験	2) 建築士法「建築士試験」
3) その他 10年以上の実務経験	3) 技術士法「技術士試験」
	4) 電気工事士法「電気工事士試験」
	5) 電気事業法「電気主任技術者国家試験等」
	6) 消防法「消防設備士試験」
	7) 職業能力開発促進法「技能検定」

〔健康保険等の加入状況の記入要領〕

- 健康保険等の加入状況の「健康保険」において健康保険組合にあっては組合名を記載し、「健康保険」「厚生年金保険」において一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載し、「雇用保険」において継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載する。
- 健康保険等の加入状況について、請負契約に係る営業所以外の営業所で再下請契約を行う場合には欄を追加する。

《再下請負関係》

再下請負人及び再下請負契約関係について次のとおり報告いたします。

会社名	代表者名				
住所	〒				
電話番号	(TEL - -)				
工事名称 及び 工事内容					
工期	自 年 月 日 至 年 月 日	契約日 年 月 日			
建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日		
	工事業	大臣 特定 知事 一般 (-)第 号	年 月 日		
	工事業	大臣 特定 知事 一般 (-)第 号	年 月 日		
健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	
	事業所整理 記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
現場代理人名	安全衛生責任者名				
権限及び 意見申出方法	安全衛生推進者名				
※主任技術者名	専任 非専任	雇用管理責任者名			
資格内容	※専門技術者名				
	資格内容				
	担当工事内容				
一号特定技能外国人の 従事状況(有無)	有 無	外国人建設就労者の 従事状況(有無)	有 無	外国人技能実習生の 従事状況(有無)	有 無

※〔主任技術者、専門技術者の記入要領〕

- 主任技術者の配属状況について〔専任・非専任〕のいずれかに○印を付すこと。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。（一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。）複数の専門工事を施工するために複数の専門技術者を要する場合は適宜欄を設けて全員を記載する。
- 主任技術者の資格内容（該当するものを選んで記入する）

①経験年数による場合	②資格等による場合
1) 大学卒〔指定学科〕3年以上の実務経験	1) 建設業法「技術検定」
2) 高校卒〔指定学科〕5年以上の実務経験	2) 建築士法「建築士試験」
3) その他 10年以上の実務経験	3) 技術士法「技術士試験」
	4) 電気工事士法「電気工事士試験」
	5) 電気事業法「電気主任技術者国家試験等」
	6) 消防法「消防設備士試験」
	7) 職業能力開発促進法「技能検定」

〔健康保険等の加入状況の記入要領〕

- 健康保険等の加入状況の「健康保険」において健康保険組合にあっては組合名を記載し、「健康保険」「厚生年金保険」において一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載し、「雇用保険」において継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載する。
- 健康保険等の加入状況について、請負契約に係る営業所以外の営業所で再下請契約を行う場合には欄を追加する。