

小額建築工事（予定価格200万円以下の工事）を
請負により施行する場合の関係書類チェックリスト

不要なものは「×」、提示・提出済みには「レ」を記入。

建築物等の修繕を含む。（工事請負費として予算計上したも
の）

R8.4

分類	必要書類	様式 番号	チェッ ク	提示 出	提示・提出時期	対象工事	作成者	提示・提出先	備 考
契約	予定価格の積算根拠書類（工事設計書等）		☐	☐	小額工事を請負により施工しようとする時	予定価格50万円以下の工事は省略可	設計者		
	執行伺書＋施行伺＋見積業者表＋設計書＋図面	工事管理システム	☐	☐	#	全ての小額工事			予定価格50万円以上の場合見積業者は2又は3者を選定
	見積書	契約課様式	☐	☐	施行伺決裁後	全ての小額工事	選定業者	発注者	見積業者表の選定業者から徴収 見積書の記載金額は、消費税抜き
	支出負担行為決議書	会計システム様式	☐	☐	契約の相手方決定後	全ての小額工事			工事主管課以外の課は、工事主管課へ合議する。
	工事発注書（福井市小額工事等請負契約基本約款を添付）	会計システム様式	☐	☐	#	全ての小額工事	発注者	契約の相手方	
	請書（福井市小額工事等請負契約基本約款を添付）		☐	☐	工事発注書送付後	全ての小額工事	受注者	発注者	請書の記載金額は、消費税込み 契約金額100万円以下は200円、100万円超えは400円の収入印紙 ただし令和9年3月31日までに作成されるものは200円の収入印紙（軽減措置）
	現場代理人及び主任技術者等選定通知書	契 - 6	☐	☐	契約締結時	発注者が必要と認め指示したときのみ提示	受注者	発注者	発注者側の監督職員及び受注者側の現場代理人・主任技術者は発注 工事ごとに相互の確認を行うこと。
	・技術者の資格を証する書面(取得資格証明書等)の写し		☐	☐					
	・経歴書	契 - 7	☐	☐					
	・現場代理人及び技術者の直接的雇用関係を証する書面 （会社名の記載されたもの）		☐	☐					
	監督職員の定めについて（通知）	契 - 5	☐	☐			発注者	受注者	
施工 計画	施工計画書		☐	☐	工事に着手する前	発注者が必要と認め指示したときのみ提出	現場代理人	監督職員	
	通行制限等書類 ・道路占用許可申請書 ・通行制限依頼書 ・道路使用許可申請書 その他必要書類 使用材料承諾額		☐	☐	工事着手前 打ち合わせ後各機関に提出	道路占用等に係る工事		関係各機関	
			☐	☐	工事に使用する前	発注者が必要と認め指示したときのみ提出	現場代理人	監督職員	
労働・ 安全	安全訓練等実施計画書		☐	☐	施工計画書に含む	発注者が必要と認め指示したときのみ提出	現場代理人	監督職員	
	安全訓練等実施報告書（毎月）	施 - 24	☐	☐	翌月5日まで（毎月）	必要に応じて作成	現場代理人	監督職員	
副産 物	再生資源利用計画書	Excel（国土交通省様式） 又はCOBRISシステム	☐	☐	工事着手前	請負金額1000万円以上の小額工事	受注者	監督職員	Excel利用の場合：実施書（表面）の紙及び電子データを提出 COBRIS利用の場合：実施書（表面）の紙を提出
	再生資源利用促進計画書		☐	☐					
	再生資源利用実施書	Excel（国土交通省様式） 又はCOBRISシステム	☐	☐					
	再生資源利用促進実施書		☐	☐					
段階 確認	段階確認				設計図書に明示されている工事		現場代理人	監督職員	
	・段階確認書（施工予定表）	施 - 13	☐	☐					
	・段階確認書（通知及び確認書）	施 - 14	☐	☐					
	・確認・立会依頼書	施 - 11	☐	☐					
	・材料確認書	施 - 12	☐	☐					
施工 管理	工事打合せ簿	施 - 1	☐	☐	その都度	指示・協議・通知・承諾・提出・報告・届 出が必要な場合	現場代理人	監督職員	
	工事月報	施 - 19	☐	☐	毎月	監督職員が必要と認め指示したとき	現場代理人	監督職員	
	工事週報	施 - 20 - 1 施 - 20 - 2	☐	☐	毎週	監督職員が必要と認め指示したとき	現場代理人	監督職員	
	工事事故報告書	施 - 21	☐	☐	事故発生後7日以内 （死亡事故は1両日）	事故があった場合	受注者 （現場代理人）	発注者	
	工事事故の発生報告書	契約課様式	☐	☐	工事事故報告書受付後速やかに	事故があった場合	工事担当課	契約課	
	工事事故処理報告書	契約課様式	☐	☐	事故処理後速やかに	事故があった場合	工事担当課	契約課	
	出来形数量及び出来形図表等		☐	☐	工事完成届提出時までに	発注者が必要と認め指示したときのみ提出	現場代理人	監督職員	出来形管理基準及び規格値各項目による
	品質管理書類等		☐	☐	工事完成届提出時までに	発注者が必要と認め指示したときのみ提出	現場代理人	監督職員	品質管理基準及び規格値各項目による
	工事写真		☐	☐	工事完成届提出時までに	全ての小額工事	現場代理人	監督職員	写真管理基準の各項目による
	建設廃棄物処理委託契約書の写し		☐	☐	産業廃棄物の処理にかかると事前に	産業廃棄物の処理を他人に委託する工事	現場代理人	監督職員	
産業 廃棄物	産業廃棄物管理票（マニフェスト）E票の写し		☐	☐	工事完成届提出時までに 完成検査時にE票が提出されていない場合は D票の写しを提示	産業廃棄物の処理を他人に委託している小 額工事	現場代理人	監督職員	
契約	工事完成届	契 - 41	☐	☐	工事が完成したとき	全ての小額工事	受注者	発注者	
検査	完成検査		☐	☐	工事完成届受理日から14日以内	全ての小額工事			工事完成届を受理した場合、工事発注課の福井市工事等検査規程第3条第2項 で規定する検査職員（工事検査課業務職員）は、命により速やかに検査を実施 する。
契約	引渡書	契 - 43	☐	☐	完成検査終了後遅滞なく	全ての工事	受注者	発注者	
	請求書	契約課様式	☐	☐		全ての小額工事	受注者	発注者	
	支出命令書	会計システム様式	☐	☐		全ての小額工事			