

様式集

- (様式 1) 参加申込書
- (様式 2) グループ構成員表
- (様式 3) グループ申請に係る構成法人の委任状
- (様式 4) 誓約書
- (様式 5) 法人の概要書
- (様式 6) 役員名簿
- (様式 7) 質問書
- (様式 8) 事業計画書
- (様式 9) 収支予算書
- (様式 10) 資金調達計画書
- (様式 11-1) 価格調書
- (様式 11-2) 価格調書(内訳)
- (様式 12) 辞退書

(様式 1)

令和 年 月 日

参加申込書

福井市長 あて

応募者

所在地

名称

印

代表者氏名

印

(連絡先)

所属

担当者名

電話

FAX

電子メール

福井市SSTらんの譲渡先事業者選定に係る公募型プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて応募します。

記

1 添付書類

- (1) 誓約書 様式4
- (2) 法人の概要書 様式5
- (3) 登記事項証明書
- (4) 定款その他これに類する書類
- (5) 役員名簿 様式6
- (6) 決算書類(貸借対照表、損益計算書、キャッシュ・フロー計算書、税務申告書の写し)直近3事業年度分
- (7) 納税証明書(市税その他の地方税及び法人税、消費税に係るもの)最近期のもの
- (8) 印鑑証明

応募グループによる応募の場合は、上記のほか

- (9) グループ構成員表 様式2
- (10) グループ申込に係る構成法人の委任状 様式3
- (11) グループ協定書の写しその他これに類する書類

(様式2)

グループ構成員表

構成法人 (代表法人)	所在地 名 称 代表者氏名 事業内容
構成員	所在地 名 称 代表者氏名 事業内容
構成員	所在地 名 称 代表者氏名 事業内容
構成員	所在地 名 称 代表者氏名 事業内容

記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。

応募グループで応募する場合は、構成する全ての法人について、参加申込書、添付書類(1)～(8)までの書類を添付してください。

(様式 3)

グループ申請に係る構成法人の委任状

令和 年 月 日

福井市長 あて

構成員	所在地		
	名称	印	
	代表者氏名		印
構成員	所在地		
	名称	印	
	代表者氏名		印
構成員	所在地		
	名称	印	
	代表者氏名		印

私達は、下記の法人をグループの代表法人として、公募型プロポーザルの応募に関する一切の権限を委任します。

代表法人	所在地		
	名称	印	
	代表者氏名		印

(様式4)

誓約書

令和 年 月 日

福井市長 あて

所在地

名称

印

代表者氏名

印

私は、下記の事項について、誓約いたします。

また、本誓約書による誓約に違反することとなった場合には、速やかに届け出るとともに、応募資格の取消しなど、市の行う一切の措置について異議申立てを行いません。

記

- 1 本件募集要項の内容を承知し、応募します。
- 2 応募者の参加資格要件を満たしています。
- 3 応募者の制限の要件を満たしています。
- 4 応募書類の内容に虚偽はありません。

(様式 5)

法人の概要書

法人の名称			
所在地	〒		
代表者氏名			
設立年月	年 月	従業員数	
経営理念			
沿革			
主な業務内容			
親会社・グループ会社・出資者に関する状況			
類似施設の運営実績			
組織図			

(様式 6)

役員名簿

役 職	ふりがな 氏 名	生年月日	住所
備 考			

(様式 7)

質問書

令和 年 月 日

福井市長 あて

法人名称

担当者名

連絡先(電話)

(FAX)

(電子メール)

質問項目	質問内容

質問が複数ある場合は、箇条書きで簡潔に記載してください。

(様式 8)

事業計画書

1 基本方針

(1) 公募に参加した動機又は経緯

(2) 経営理念、経営方針

2 提案内容

(1) レクリエーション施設としての運営方針

提供するサービス内容、利用料金、営業時間、定休日等
利用促進のための取組等

(2) 施設の維持管理計画

維持管理、衛生管理、利用者の安全管理に関する方針
将来的な修繕の見通し等

(3) 地域貢献への考え方

地域活性化に向けた取組
地域住民や地域産業との関わり方
地域雇用を含めた採用方針

3 事業体制

(1) 運営体制

運営実績、ノウハウ
人員配置(正規、非正規)、従業員の雇用条件

(様式 9)

収支予算書

1 収入

(単位:千円、税込)

内訳	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	合計
事業収入 利用料						
合計						

2 支出

(単位:千円、税込)

内訳	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	合計
人件費 委託料						
合計						

譲渡物件引渡しの日から5年間分の収支計画を記入すること。

具体的な積算の内訳、根拠を別紙(任意様式)で示すこと。

(様式 10)

資金調達計画書

(1) 資金調達

区分	金額(千円)	調達先・借入先
手持ち資金		
借入先		
その他		
計		

(2) 用途

区分	金額(千円)	内訳
財産購入費		
工事費		
租税公課費		
その他		
計		

(3) 借入先内訳及び返済方法等

借入先	金額(千円)	返済期間、利息等

項目等は、施設用途に応じて適切なものにしてください。

本様式を参考に書類を作成し、提案内容に応じた内容を記入してください。

残高証明又は通帳等の写し及び融資証明書を添付してください。

(様式 11 1)

価格調書

福井市長 へ

所在地

名称

印

代表者氏名

印

福井市 SST らんどの譲渡先事業者選定に係る買取希望価格を次のとおり提出します。

億	千	百	十	万	千	百	十	円

消費税及び地方消費税相当額は含まない。

金額は、算用数字で記入し、最初の数字の前に「¥」を記入してください。

応募者の印は、申込書と同じ印を押印ください。

(様式 11-2)

価格調書(内訳)

法人の名称 _____

項目	内訳	数量	購入価格(税抜)
建物	2 譲渡物件の概要(1)建物 (募集要項 1~2 ページ)	一式	円
工作物	2 譲渡物件の概要(3)工作物 (募集要項 3 ページ)	一式	円
備品類	資料集 資料 備品一覧	一式	円
合 計			円

価格調書の金額と合計が一致すること。

(様式 12)

辞退書

令和 年 月 日

福井市長 あて

法人名称

担当者名

連絡先(電話)

(FAX)

(電子メール)

福井市 SST らんどの譲渡先事業者選定に係る公募型プロポーザルへの参加を辞退します。

記

1 辞退する理由