

受付No.

受付印

様式第1号(第4条関係)(令和8年4月1日改正版)

福井市中小企業者等融資申請書

福井市長
 福井商工会議所・市内各商工会の長様
 融資取扱金融機関の長

年 月 日

住 所

商 号

代表者氏名
 (電話番号:)
 (email:)

本人(代表者)が手書きしない場合は、押印してください。

(同意事項)
 本融資の申請及びこれに係る補助金の申請等に当たり、制度の円滑な運営のために必要となる申請者の情報、その後の償還状況等に関し、福井市と融資取扱金融機関、福井商工会議所、市内各商工会及び福井県信用保証協会間での提供及び授受行為について、あらかじめ同意します。

申請資金(申請する資金名に を付けてください。)

- 小規模企業者サポート資金 SDGs推進サポート資金 経営安定借換資金
 観光関連事業資金 創業支援資金(若者・女性等)

業 種		法人 創業(設立)年月日	<input type="checkbox"/> 明 治 <input type="checkbox"/> 大 正 <input type="checkbox"/> 昭 和 <input type="checkbox"/> 平 成 <input type="checkbox"/> 令 和 <input type="checkbox"/> ()	
資本金(出資金)	千円	個人 事業開始年月日	年 月 日	
融資申請額	千円	従業員数 (組合員数)	常時 人	
内 訳 (資金使途)	運 転 (借換含む)		千円	臨時 人
	設 備		千円	会社役員・ 個人事業主の 家族 人
融資期間 (据置期間を含む)	年 箇月 (箇月据置)	信用保証	計 人	
金 利	%	許 認 可 等	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
		経 営 ア ド バ イ ス	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	
融資取扱金融機関	<input type="checkbox"/> 銀 行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 希 望 す る <input type="checkbox"/> 希 望 し な い	<input type="checkbox"/> 本 店 <input type="checkbox"/> 支 店	
	担 当 者:	連 絡 先:		

資金使途明細 設備資金の場合は、必ず設置場所及び経費の内容を記入すること。

運転資金 :

設備資金 : (設置場所)

(経費内容)

提出前に必ず裏面のチェックリストにて申請書類が揃っているか確認してください。

< 審査機関記載欄 > 制度要件に該当し、適当なものと認めます。

(担当者:)

< 申請書類 > _____、_____の原本はその場で確認後返却します。

- 福井市中小企業者等融資申請書【原本2部、写し1部】 代表者氏名を本人が手書きしない場合は、押印が必要
- 直近の市税納税証明書【原本1部、写し2部】
- 住民票抄本又は法人の登記事項証明書【原本1部、写し2部】
- 許認可証の写し【2部】 許認可等が必要な業種のみ、ただし、許可を受けることを有しない軽微な建設工事のみを請負っている建設業の方は小口工事に係る「宣誓書」の提出が必要
- 直近の決算書(経営安定借換資金は前2期分の決算書)の写し【2部】
- 設備資金の場合は見積もり等の写し(設備の概要がわかるもの)【2部】 有効期限内、かつ、支払日未到達のもの
- アンケート【原本1部】
- 経営アドバイス申込書(地図を添付)【原本2部】 経営アドバイスを利用する場合

○申請する資金に応じて、次の表も確認してください。

SDGs推進サポート資金	<input type="checkbox"/> ふくいSDGsパートナー、子育てファミリー応援企業又はふくいマル優エコ事業所に認定されていることを証する書類の写し【2部】
経営安定借換資金	<input type="checkbox"/> 経営改善計画書【原本2部】 <input type="checkbox"/> 借入金内訳表【原本2部】 <input type="checkbox"/> 売上高の比較表又は利益率比較表(比較内容が確認できる資料を添付)【原本2部】
観光関連事業資金	<input type="checkbox"/> 観光関連事業計画書【事前審査済みの原本1部、写し1部】
創業支援資金(若者・女性等)	<input type="checkbox"/> 創業計画書【原本3部】 <input type="checkbox"/> 次の ~ いずれかの書類【2部】 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> 代表者の住民票抄本(代表者が「若者」「女性」「市内に転入した方」に該当する場合) 認定特定創業支援事業による支援を受けたことの証明書 リノベーション物件の名寄帳または評価証明書(賃貸物件の場合、賃貸契約書)