

死者情報提供申出書

※ 所管課受理	※死者情報窓口受理
---------	-----------

福井市長           あて

郵便番号

住 所

氏 名

電話番号

死者情報の提供に関する取扱要綱第4条の規定により、次のとおり死者の個人に関する情報の提供を求める申出をします。

申 出 日	年           月           日
申出に係る情報の内容又は名称	
申 出 を す る 目 的	
提 供 方 法 の 区 分	<input type="checkbox"/> 写しの交付（ <input type="checkbox"/> 郵送を希望する・ <input type="checkbox"/> 郵送を希望しない） <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 視聴 <input type="checkbox"/> その他（                    ）
死 者 の 氏 名	
死 者 の 最 終 住 所	（郵便番号                    ）

（記入上の注意）

- 1 「申出に係る情報の内容」の欄は、申出に係る死者の個人に関する情報が特定できるように、できるだけ具体的に記入してください。
- 2 申出の際は、死者情報の提供に関する取扱要綱第3条各号に掲げる者に係る運転免許証、旅券及び戸籍謄本その他第3条各号に掲げる者であることを証明する書類として市長が適当と認めるものを提出し、又は提示してください。
- 3 郵送による交付を希望する場合は、住民票の写し（発行後30日以内）を提出してください。  
なお、郵送にかかる送料は申出者負担になります。
- 4 相続人による申出は、相続した権利義務に関する情報の提供申出をする場合に限りです。
- 5 配偶者等による申出は、相続以外で取得した権利義務に関する情報の提供申出をする場合に限りです。

※印の欄には、記入しないでください。

※ 申 出 者 の 確 認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他（                    ）
※ 申 出 者 の 資 格 確 認	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他（                    ）
※ 所 管 課	（電話番号                    ）
※ 備 考	