

委任状

令和 年 月 日

福井市長 殿

(委任者)

住所 (所在地)

氏名 (名称)

電話番号

()

私は下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者)

住所 (所在地)

氏名 (名称)

電話番号

()

(委任事項)

1 次の公売財産の入札手続に関する権限

公売財産の名称	
売却区分番号	動産 番の 不動産 その他 ()

2 上記公売財産の公売保証金の納付及び返還にかかる受領に関する権限

3 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限

4 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限

5 上記公売財産の受領に関する権限

6 上記1から5に附帯する一切の権限

(注意事項)

※委任の意思を確認するため、委任者に連絡する場合があります。

※氏名欄を自筆で署名する場合、押印は不要です。

自筆で署名しない場合、記名押印してください。

記入例

委任状

委任した年月日を記入してください。

令和 年 月 日

福井市長 殿

(委任者)

住所 (所在地)

氏名 (名称)

電話番号

()

共同入札の場合は、共同入札者全員から委任状が必要となります。

私は下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者)

住所 (所在地)

氏名 (名称)

電話番号

()

本人(委任者)の代わりに入札を行う代理人の住所・氏名等を記入してください。

(委任事項)

1 次の公売財産の入札手続に関する権限

公売財産の名称	
売却区分番号	動産 番の 不動産 その他 ()
井公不 x x x	

入札を希望する公売財産の売却区分番号を記入してください。

複数の公売財産の入札を委任する場合は、公売財産ごとに委任状を作成してください。

- 2 上記公売財産の公売保証金の納付及び返還にかかる受領に関する権限
- 3 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 上記公売財産の受領に関する権限
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限

(注意事項)

※委任の意思を確認するため、委任者に連絡する場合があります。

※署名する場合は、押印は不要です。

署名しない場合は、記名押印してください。