

【陳述書別紙】

## 自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

該当する にチェックを入れてください。

個人	住所	〒 -						
	(フリガナ)							
	氏名							
	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年	月	日	性別	男性
法人	法人所在地	〒 -						
	(フリガナ)							
	法人名称							
	役員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」のとおり						

### 【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。
- 5 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

(別紙)

## 自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項

該当する にチェックを入れてください。

1	住 所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏 名			役職	
	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年 月 日	性別 男性 女性
2	住 所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏 名			役職	
	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年 月 日	性別 男性 女性
3	住 所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏 名			役職	
	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年 月 日	性別 男性 女性
4	住 所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏 名			役職	
	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年 月 日	性別 男性 女性
5	住 所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏 名			役職	
	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年 月 日	性別 男性 女性

### 【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員(代表者を含む。)を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。

# 【記入例】

【陳述書別紙】

## 自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

該当する にチェックを入れてください。

個人	住所	〒	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」を作成し、「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」と併せて提出してください。
	(フリガナ)		
	氏名		
	生年月日	大正 昭和 令和	
<input checked="" type="checkbox"/> 法人	法人所在地	〒〇〇〇 - 〇〇〇〇 福井市大手〇丁目〇番〇号	法人の所在地等については、それらを証明する文書(商業登記簿等)のとおり記載してください。
	(フリガナ)	カブシキカイシャ〇〇	
	法人名称	株式会社〇〇	
	役員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」のとおり	

### 【注意事項】

「自己の計算において入札等をさせようとする者」が法人の場合、チェックを入れてください。

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。
- 5 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

# 【記入例】

(別紙)

## 自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項

該当する にチェックを入れてください。

1	住所	〒0000 - 0000 福井市大手〇丁目〇番〇号			役職	代表取締役
	(フリガナ)	フクイ タロウ				
	氏名	福井 太郎			性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性    女性
	生年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 大正昭和 <input type="checkbox"/> 平成令和	〇〇年〇〇月〇〇日			
2	住所	〒0000 - 0000 福井市大手〇丁目〇番〇号			役職	監査役
	(フリガナ)					
	氏名				性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性    女性
	生年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 大正昭和 <input type="checkbox"/> 平成令和	〇〇年〇〇月〇〇日			
<div style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 5px;">           住所等についてはそれらを証明する文書(住民票等)のとおり記載してください。            なお住民票等の添付は必要ありません。         </div>						
<div style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 5px;">           法人の業務の執行又は監査に係る権限を有する者を全員記載してください。            【陳述書に記載すべき役員(範囲の例)】            株式会社及び有限会社                   : 取締役、監査役、会計参与及び執行役            合名会社、合資会社及び合同会社       : 社員            その他の法人                               : 上記役員等に準ずる者             なお、役員が法人の場合は、当該法人の役員についても陳述する必要があります。         </div>						
4	住所	〒 -			役職	
	(フリガナ)					
	氏名				性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正昭和 <input type="checkbox"/> 平成令和	年 月 日			
5	住所	〒 -			役職	
	(フリガナ)					
	氏名				性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正昭和 <input type="checkbox"/> 平成令和	年 月 日			

### 【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員(代表者を含む。)を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。